

分団長	副分団長	部 長	班 長

令和 年 月 日

阿南市消防本部  
警防課長 殿

阿南市消防団 分団  
分団長

### 要 望 書

申請者	分団名・班 氏名	
	修繕 物品の購入 その他	
	要 望 理 由	
	使 用 場 所 等	

課長	課長補佐	係長	主事

分団への返答日	
対 応	

分団長	副分団長	部長	班長

令和〇年〇月〇〇日

記入例

阿南市消防本部  
警防課長 殿

阿南市消防団 〇〇分団  
分団長 〇〇 〇

〇

### 要望書

申請者	分団名・班氏名	〇〇分団〇班 〇〇 〇〇
	修繕 物品の購入 〇をつける 〇をつける その他	例：〇班外壁の修繕 雨衣を班に5着ずつ配備 など 班の統合について
	要望理由	例：外壁が剥がれ車庫及び待機場所に雨漏りをしているため 水防活動時に浸水があり、体調不良になりかねないため など 〇〇班の人数が減り、安全な消防団活動ができないため
	使用場所等	例：阿南市消防団樺分団第一班詰所 車両積載 など

課長	課長補佐	係長	主事

提出については、決裁欄を埋めて、持参するか、  
FAX・写真を撮りメールで送ってください。

分団への返答日	令和〇年〇月〇日
対応	例：必要と判断し、即時対応 予算の関係上、今年度の対応は難しい など