

阿南市職員採用試験 電子申請（インターネット）申込手順



- 1 電子申請サイトにアクセスし、利用者登録をしてください。

https://apply.e-tumo.jp/city-anan-u/offer/offerList_initDisplay.action

電子申請サイト

※ 利用者登録の際に説明がありますが、申請手続きを行うにあたり、電子メールを受信いただく必要がありますので、迷惑メール対策等の設定をされている場合は、**city-anan@apply.e-tumo.jp** からのメール受信ができるよう設定変更を必ず行ってください。

- 2 手続き一覧から「令和8年度阿南市職員（後期2）採用試験受験申込」を選択し、ログインしてください。

手続き申込

利用者ログイン

画像はサンプルです

手続き名	令和8年度 阿南市職員（後期2）採用試験受験申込
受付時期	

この手続きは利用者登録せずに、利用することはできません。
利用者登録した後、申込みをしてください。

[利用者登録される方はこちら](#)

既に利用者登録がお済みの方

利用者IDを入力してください

利用者登録時に使用したメールアドレス、
または各手続の担当部署から受領したIDをご入力ください。

パスワードを入力してください

利用者登録時に設定していただいたパスワード、
または各手続の担当部署から受領したパスワードをご入力ください。
忘れた場合、「パスワードを忘れた場合はこちら」より再設定してください。

3 「申込」画面で入力を行う。（入力、プルダウン選択、チェック及び添付を行う。）

試験申込について 必須

1 令和8年度阿南市職員（前期・経験者・後期）採用試験の受験申込者は、同（後期2）試験を受験（申込）できない。

☒ 上記承知している。

申請者 必須

氏： 名：

各項目を選択・入力する

顔写真添付 必須

写真は、申込前6か月以内に撮影したもので、上半身脱帽、正面向き、背景なしで本人と確認できるものとし、ファイル形式はJPEG形式3MBまで（縦横比が4：3、縦400：横300px程度）、ファイル名は「試験区分_氏名」としてください（例：初級行政事務A_阿南太郎.jpeg）。写真は証明写真である必要はありませんが、この写真と同一の写真を受験票に貼付していただきます。また選考過程で使用されるものとなります。

参照... ファイルが選択されていません。

削除

顔写真データの添付

免許・資格・検定等

この試験の受験に必要な免許・資格は必ず記入してください。

※受験資格を「理科教員免許または学芸員の資格を有する者（令和9年3月31日までに取得見込み含む）。」としておりますので、記載の免許・資格をご記入ください。

免許等1：名称

（例）中学校教諭免許（理科）、高等学校教諭免許（理科）、学芸員資格等

4 全て入力後、「確認へ進む」をクリックしてください。

上級行政事務（天文） 必須

☒ 試験区分の受験資格として試験案内に定められた免許もしくは資格を有する者である。

第1次試験について 必須

- 10/16～11/4において、Web方式による録画動画面接を受験
- 11/15に、阿南市役所で基礎能力検査等を受験

☒ 上記承知している。

確認欄 必須

私は、試験案内に掲げる受験資格をすべて満たしており、この申込に入力したすべての事項について事実と相違ありません。

☒ 以上の内容に相違ありません。

確認へ進む

5 「申込確認」画面で、入力内容を確認後、申込む。

申込確認

まだ申込みは完了していません。

※下記内容でよろしければ「申込む」ボタンを、修正する場合は「入力へ戻る」ボタンを押してください。

令和8年度 阿南市職員（後期2）採用試験受験申込

試験申込について	上記承知している。
試験区分	上級行政事務（天文）
申請者	人事 太郎
氏フリガナ	ジンジ
名フリガナ	タロウ

（省略）

次の質問にすべて答えてください

地方公務員の欠格条項	上記いずれにも該当しない。
顔写真添付	上級行政事務（天文） 阿南太郎.JPG
試験区分別の確認について	上級行政事務（天文）
第1次試験について	上記いずれも承知している。
確認欄	以上の内容に相違ありません。
申請日	令和8年10月9日



6 「申込む」をクリックすると「申込完了」画面となります。

申込完了

令和8年度 阿南市職員（後期2）採用試験受験申込 の手続きの申込を受付しました。

申込みが完了しました。

下記の整理番号 とパスワード を記載したメールを送信しました。

メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、
メールが届かない可能性があります。

整理番号	■■■■■■■■■■
パスワード	■■■■■■■■■■

整理番号 とパスワードは、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な番号です。
特にパスワードは他人に知られないように保管してください。

なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げる事があります。

- ※ 自動返信される【**申込受信通知**】名の電子メールを必ず確認してください。
- ※ 【**申込受信通知**】メールの内容をよく確認し、整理番号とパスワードを保管してください。
- ※ 自動返信の【**申込受診通知**】メールが届かない場合は、申請が到達していない可能性があります。

7 予約が受付されると、【**受付完了通知**】メールが送信されます。

このメールにより、受付完了の確認と、録画動画面接のサイトにアクセスするためのURL等を通知しますので、阿南市ホームページの試験案内にある「録画動画面接について」を参照し、試験期間中に受験してください。

- 8 その後、受験票の準備ができましたら【**予約処理通知**】メールが送信されます。
- 電子申請システムにログインし、「申込内容照会」画面から今回手続きの詳細を開き、「申込詳細」画面から、返信添付ファイルをダウンロードして、「受験票」を印刷してください。

ログアウト
利用者情報

申請団体選択

手続き申込 > 申込内容照会 > 委任内容照会

申込内容照会

申込詳細

申込内容を確認してください。

※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

手続き名	令和8年度 阿南市職員（後期2）採用試験受験申込
整理番号	613970615401
処理状況	処理中（返信済）
処理履歴	
返信添付ファイル1	0622001_613970615401.pdf （ダウンロード可能期限：）

伝達事項

PDFファイルをダウンロードし、受験票を印刷

日時	内容
伝達事項はありません。	

- 9 受験票が印刷できたら、切り取り線の指示に従い、表裏面を貼り合わせてください。
- 次に、**電子申請時に添付した写真と同一のもの**を枠内に貼付して、試験当日に必ず持参してください。なお、受験票の写真は、申込前6か月以内に撮影したもので、上半身脱帽、正面向き、背景なしで本人と確認できるもの（縦4cm、横3cm以上の大きさ）を所定の位置に貼ってください。