

令和8年度会計年度任用職員の募集要項

阿南市教育委員会教育総務課

1 職種

学校用務員

2 業務内容

幼稚園、小学校及び中学校の校（園）舎内外の環境整備、学校諸行事の準備並びに整備、来客に対する受付や接待、文書の受理送達、車による荷物の運搬、給食に関する業務（食器や食事の仕分け）、その他必要な業務

3 募集人員

1人

4 任用予定期間

令和8年10月1日から令和8年12月23日まで

採用後1か月間は条件付採用となっており、この期間を良好な成績で勤務した場合に正式任用となります。

5 募集対象

以下の条件を満たしている方

(1) 地方公務員法第16条の欠格事項に該当しない方

ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ 阿南市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

ウ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、第60条から第63条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた者

エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

(2) 現に他に職業を有しているため、職員となることにより、その合計労働時間が労働基準法に定める労働時間（1日8時間又は週40時間）を上回らない方

6 勤務場所

富岡小学校

7 休日・勤務時間・休暇

(1) 休日

週休日（土曜日、日曜日）、国民の祝日に関する法律に規定する休日、年末年始（12月29日～翌年1月3日）、代休日（学校行事によって休日勤務を要したとき）

長期休業期間（~~夏期・秋期・冬期~~休業期間）、ただし学校長と教育総務課協議の上で、勤務を割り振る場合があり（~~夏期休業期間7日以内~~）

(2) 勤務時間

7時30分から16時30分までのうち1日6時間（休憩時間：45分～1時間）

勤務時間は、配属先の学校によって異なります。

原則として超過勤務なし（ただし、臨時又は緊急の必要がある場合には可能性あり）

(3) 休暇

年次有給休暇（市の規定による）、忌引、結婚休暇ほか

8 給与

給与関係の条例、規則等の定めるところにより、一定の条件のもと次の給与が支給されます。

月額報酬 7,756円～7,986円

通勤に係る費用弁償、期末手当、勤勉手当など（市の規定による）

採用までに関係条例、規則等の改正が行われた場合は、その定めるところにより勤務条件（給与等）を変更します。

9 各種保険等

健康保険（公立学校共済組合徳島支部）、厚生年金保険、雇用保険、通勤及び公務上での災害補償制度、徳島県市町村職員互助会

10 服務規律

一般職の地方公務員として業務に従事するため、地方公務員法による服務及び懲戒の規定が適用されます。また、兼業についても、地方公務員法による服務規律が課されるため一定の要件があります。

11 選考の方法

面接試験による審査

12 応募方法

受付期間は、令和8年8月12日(水)から令和8年8月21日（金）まで

持参の場合は、午前8時30分から午後5時15分までにご持参ください。ただし、土、日曜日は受付できません。

郵便の場合は、令和8年8月21日（金）必着のものに限り有効です。

13 応募書類

履歴書（市販のものに自筆・写真貼付）を教育総務課へ提出してください。履歴書の写真は、申込前6か月以内に撮影した正面向き、上半身、脱帽の本人と確認できるもの（縦4cm、横3cm）を貼ってください。受験に際して収集する個人情報、当該選考試験及び任用に関する事務以外の目的には一切使用しません。提出いただいた書類は、返却しません。

14 試験日時・受付場所

（1）試験日時

- ア 試験日 令和8年8月26日（水）
- イ 受付時間 午後1時から1時20分まで
- ウ 試験時間 午後1時30分から面接終了まで

（2）受付場所 阿南市役所5階 教育総務課

15 採用

選考結果は、可否にかかわらず全員に通知します。

16 その他

合格発表後、応募書類の記載事項が正しくないことが判明した場合、採用を取り消すことがあります。

17 応募に関する提出及び問い合わせ先

〒774-8501 阿南市富岡町トノ町12番地3 阿南市教育委員会 教育総務課
電話0884-22-3299