

令和8・9・10・11年度【追加受付】物品・役務一般競争入札及び指名競争入札参加資格審査申請書
提出要領（書面申請用）

※この要領は書面申請用です。電子申請をされる方は電子申請用の要領をご確認ください。

対象事業者 物品役務等		下記有効期間において阿南市の発注する物品・役務等の競争入札に参加を希望する者							
有効期間		令和8年10月1日から令和12年9月30日まで（4年間）							
市町村名	阿南市			提出先		総務部 総務課			
所在地	〒774-8501 徳島県阿南市富岡町トノ町12番地3			(問い合わせ先)		0884-22-3804			
受付期間	令和8年8月3日（月）から令和8年8月31日（月）まで（土日祝日を除く） 午前8時30分～午後4時まで（正午から午後1時を除く）								
提出方法	やむを得ない事情で電子申請ができない場合のみ、持参又は郵送（ 締切日必着 ）								
提出書類		指定様式又は請求先	本社 阿南市	委任 先なし	委任先あり 阿南市内 阿南市外		注 意 事 項	チ ェ ッ ク 欄	
1	競争入札参加資格審査申請書	【様式第1号】	○	○	○	○	全2ページ（使用印鑑届、委任状を含む）		
2	営業種目区分表	【様式第2号】	○	○	○	○	全4ページ 申請者名を記載すること。（営業種目数は2種目まで） 選んだ2種目のうち取扱いのある品目 全てに☑を入れること。 選んだ2種目外の品目に☑しても入札には参加できません。		
3	誓約書（同意書）	【様式第3号】No.1	○	○	△	○	※阿南市内に委任先がある場合は、 No.2の誓約書を提出すること。 実印を押印ください。（7の印鑑証明書印）		
		【様式第3号】No.2	△	△	※○	△			
4	法人	履歴事項全部証明書	法務局	○	○	○	○	発行年月日が申請日から3か月以内のものであること。	
	個人	営業証明書	市町村						
		代表者の身分証明書	本籍地市町村						
5	国税納税証明書	法人	その3の3	所轄税務署	○	○	○	○	発行年月日が申請日から3か月以内のものであること。
		個人	その3の2						
6	阿南市税納税証明書 又は 阿南市税滞納のない証明書	法人	全ての税目	阿南市 税務課	○	△	△	○	発行年月日が申請日から3か月以内のものであること。（未納がないこと） 最新の法人市民税又は市県民税が入ったものであること。（東京都特別区の場合は法人市民税） 委任先が阿南市の場合は 留意事項(3) を確認すること。
		個人	全ての税目						
	市町村税納税証明書	法人	法人市町村民税	本社所在地 市町村	△	○	○	○	
		個人	市県民税						
7	印鑑証明書	法人	法務局	○	○	○	○	発行年月日が申請日から3か月以内のものであること。	
		個人	市町村						
8	許可、資格等保有確認票	【様式第4号】	△	△	△	△	21.建物管理登録を希望する場合は提出すること。		
9	認可、許可、登録等を証明する書類の写し	発行官公署	△	△	△	△	営業に関し許可、認可、登録等が必要な業種は添付すること。		
10	受領書(必要な場合)	受領書(A4) 又は受領書ハガキ	△	△	△	△	封筒またはハガキに返送先を記載し所定額の切手を貼付すること。		
留意事項		(1) ○印は必須書類、△印は該当する申請者のみの必要書類です。書類をファイルに綴じて提出する必要はありません。クリップでまとめるなどして提出してください。							
		(2) 様式第1号及び第3号については、押印必須となっています。各種証明書4～7（写し可）は、申請書等の提出日の直前3か月以内の発行のものを提出ください。							
		(3) 阿南市内の営業所等に委任する場合のみ、本社と委任先両方の納税証明書を提出してください。							
		(4) 提出後変更（廃止を含む）があった場合は、直ちに変更届を提出してください。ただし、委任先の新設・変更、希望業種の追加・変更は、追加受付期間中のみの変更受付となります。							