

# 令和 8 年 度

## 宝 田 小 学 校 屋 内 運 動 場 空 調 設 置 工 事 の う ち 電 気 工 事

| 図面番号   | 図 面 名               |
|--------|---------------------|
| E - 1  | 特記仕様書①              |
| E - 2  | 特記仕様書②              |
| E - 3  | 特記仕様書③              |
| E - 4  | 特記仕様書④              |
| E - 5  | 特記仕様書⑤              |
| E - 6  | 附近見取図・配置図           |
| E - 7  | キュービクル及び電灯盤結線図      |
| E - 8  | 引込開閉器盤・空調制御盤・動力盤結線図 |
| E - 9  | 1 階平面図              |
| E - 10 | 2 階平面図              |
| E - 11 | 立面図                 |
|        |                     |
|        |                     |
|        |                     |
|        |                     |
|        |                     |

阿 南 市   教 育 委 員 会   教 育 部   教 育 総 務 課



| 章 項 目                        |                                             | 特 記 事 項                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                         | 章 項 目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 特 記 事 項                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     | 章 項 目 |     | 特 記 事 項 |     |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|-----|---------|-----|------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11. 撤去時の資機材残置の防止             | ・足場撤去の際は、工事箇所周辺に資機材が残っていないか点検したうえで、撤去を行うこと。 | ○輸送災害の防止<br>受注者は、工事用車両による土砂、工事用資材、機械等の輸送を伴う場合は、関係機関と打合せを行い、交通安全に関する担当者、輸送経路、輸送期間、輸送方法、輸送担当者、交通誘導警備員の配置、標識、安全施設等の設置場所、その他安全輸送上の事項について計画を立て、災害の防止を図らなければならない。特に、輸送経路にある既設構造物に対して損害を与えるおそれがある場合は、当該物件及びその位置と必要な措置について、工事着手前に監督員に報告しなければならない。 | ○過積載による違法運行の防止<br>受注者は、過積載による違法運行の防止に関し、特に、次の事項について留意し、下請負業者を指導すること。<br>・積載重量制限を超えた土砂等の積込みは行わないこと<br>・さし枠装備車、不表示車は使用しないこと<br>・過積載車両、さし枠装備車、不表示車から土砂等の引き渡しを受けないこと<br>・建設発生土の処理及び骨材の購入に当たっては、下請事業者及び骨材納入業者の利益を不当に害さないこと<br>・過積載による違法通行により、逮捕または起訴された建設業者は、指名停止措置を講ずる場合がある | ○発生材の処理等は、次により適正に行う。<br>(1) 工事による発生材のうち、文化財保護法に基づく物及び価値材と判断される物については、報告及び引き渡しを要する。<br>(2) 上記以外の発生材は、建設工事に係る資材の再生資源化等に関する法律、資材の有効な利用の促進に関する法律、廃棄物の処理及び清掃に関する法律、建設副産物適正処理推進要綱その他関係法令等に従い処理すること。受注者は、工事で発生する産業廃棄物を保管する場合、または自ら運搬する場合等においては、廃棄物の処理及び清掃に関する法律第12条の規定を遵守すること。図書に表示のないものについては、監督員に報告し指示を受けること。<br>(3) 産業廃棄物の種類ごとの処分場については、各専門特記仕様書の1章一般共通事項「産業廃棄物の処理」又は「発生材の処理等」による。<br>(4) 建設発生土の処理については、各専門特記仕様書の1章一般共通事項「建設発生土の処理」による。<br>(5) 解体前に、照明器具、変圧器及び進相コンデンサのPCBの有無を調査し、あれば、監督員の指示に従うこと。<br>(6) 空調機等の整備や撤去処分を行う場合は、フロン類の使用の合理化及び管理の適正化に関する法律を始めとする関係法令に基づき、作業や手続きを行う。家電リサイクル法に該当する機器については、家電リサイクル法により処理すること。<br>(7) 受注者は、建設副産物が搬出される工事にあたっては、建設発生土は建設発生土搬出調書（様式3）、産業廃棄物は産業廃棄物管理票（マニフェストA票及びD票またはE票）により、適正に処理されているか確認するとともに、監督員に建設発生土搬出調書を提出しなければならない。なお、監督員等の指示があった場合は直ちに産業廃棄物管理票の写しを提示しなければならない。 | ○アスベスト<br>(1) 解体前に大気汚染防止法に基づくアスベスト等の特定建築材料に該当するものが使用されていないか調査し、あれば監督員の指示に従うこと。既存の分析調査結果がある場合は、受注者がその結果を書類等により確認すること。なお、工事内容に変更がある場合においても同様とする。<br>既存の分析調査結果の貸与（あり）、なし。<br>(2) 事前調査を公共建築改修工事標準仕様書（建築工事編）1.5.1及び大気汚染防止法により行うこと。<br>・調査結果を石綿事前調査結果報告システムにより、労働基準監督署及び自治体に報告すること。監督員へも結果を提出するとともに、その写しを工事の現場に備え置くこと。<br>・調査結果は3年間保存すること。<br>・調査結果の概要を公衆が見やすい場所に掲示すること。<br>・分析によりアスベスト含有調査を行う場合は、JIS A 1481-Iによること。<br>(3) 表示、掲示は次のとおり行うこと。<br>・事前調査結果の概要を公衆が見やすい場所に掲示する。<br>・「建築物等の解体等の作業に関するお知らせ」を労働者及び周辺住民の見やすい場所に掲示する。<br>・作業に従事する労働者への注意事項を見やすい場所に掲示する。<br>・喫煙及び飲食の禁止並びに関係者以外の立入禁止について、作業場の見やすい箇所に掲示する。 | ○アスベスト含有成形板の除去（レベル3）<br>・養生等<br>(1) 建築物外周部で除去作業を行う場合の仮囲いの仕様は以下による。<br>外周足場（種類：、仕様枚布、D= cm、シート種類：）<br>仮囲い高さ：H= m<br>(2) 建築物内部で除去作業を行う場合は、建具等を全て閉じた状態で行う。閉じることの出来ない開口部の養生方法及び解体用仮設の仕様は下記による。<br>内部足場（種類：脚立足場）<br>養生種別（【床】養生シート張り 二重張り シート厚0.15mm 【壁】一重張り シート厚0.08mm）<br><br>・工法<br>(1) 除去は、アスベストを含まない内装材及び外部建具の撤去にさがいて行うこと。<br>(2) 除去は、可能な限り破壊又は破断を伴わない方法で行うものとし、原則「手ばらし」とする。<br>建築物外部の成形板を除去する場合は、できる限り原形のまま除去すること。<br>(3) 除去作業中は、原則として散水その他の方法によりアスベスト成形板を常に湿潤な状態として作業を行う。<br>(4) 建物から取り外した廃材を原型のまま保管・運搬できるよう十分な大きさのフレキシブルコンテナバッグや車両を用意すること。<br>作業場所の外部に飛散させないための措置を講じること。<br><br>・除去箇所一覧表<br><table><tr><th>階 数</th><th>場 所</th><th>箇 所</th><th>建 材 種 別</th><th>面 積</th></tr><tr><td colspan="5">既設外壁貫通、既設外壁への支持材設置（E－9 図面）参照</td></tr><tr><td colspan="5"> </td></tr><tr><td colspan="5"> </td></tr></table><br>・施工記録等<br>(1) 施工記録報告書を作成し、監督員に提出すること。 | 階 数 | 場 所   | 箇 所 | 建 材 種 別 | 面 積 | 既設外壁貫通、既設外壁への支持材設置（E－9 図面）参照 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ・建設リサイクル法通知済証の掲示<br>受注者は、建設リサイクル法に基づく対象建設工事（特定建設資材を用いた建築物に係る解体工事又はその施工に特定建設資材を使用する新築工事等であって、その規模が建設リサイクル法施行令で定める基準以上のもの）においては、工事現場の公衆の見やすい場所に工事着手日までに「建設リサイクル法通知済証」を掲示し、工事しゅん工検査が終了するまで存置しておかなければならない。<br>＝また、「建設リサイクル法通知済証」掲示後の全量写真は電子納品の対象書類とし、「徳島県電子納品運用ガイドライン【建築工事編】」に基づき提出すること。なお、「建設リサイクル法通知済証」は契約締結後から工事着手日までの期間に発注者から支給することとする。<br><br>・資源の有効な利用の促進に関する法律（以下「資源有効利用促進法」という。）及び建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律（以下「建設リサイクル法」という。）に基づく対応は、以下のとおり行うこと。<br>(1) 受注者は、資源有効利用促進法に基づく建設業に属する事業を行う者の再生資源の利用に関する判断の基準となるべき事項を定める省令（H3.10.25建設省令第19号）第8条で規定される工事又は建設リサイクル法施行令第2条で規定される工事（以下「一定規模以上の工事」という。）において、コンクリート（二次製品を含む。）、土砂、砕石、加熱アスファルト混合物又は木材を工事現場に搬入する場合には、（一財）日本建設情報総合センターのコプリス・プラスにより再生資源利用計画書を作成し、監督員に提出すること。<br>(2) 受注者は、資源有効利用促進法に基づく建設業に属する事業を行う者の指定副産物に係る再生資源の利用の促進に関する判断の基準となるべき事項を定める省令（H3.10.25建設省令第20号）第7条で規定される工事又は一定規模以上の工事において、建設発生土、コンクリート塊、アスファルト・コンクリート塊、建設発生材、建設汚泥又は建設混合廃棄物を工事現場から搬出する場合には、コプリス・プラスにより再生資源利用促進計画書を作成し、監督員に提出すること。<br>(3) 受注者は、上記計画書を工事現場の見やすい場所に掲示（デジタルサイネージによる掲示も可）すること。<br>(4) 受注者は、上記計画書に変更が生じた場合は、速やかに計画を変更し、その変更の内容を監督員に報告すること。<br>(5) 受注者は、工事完了後速やかにコプリス・プラスにより再生資源利用実施書及び再生資源利用促進実施書を作成し、監督員に提出すること。<br>(6) 受注者は、上記計画書及び実施書を工事完成後5年間保存すること。<br>(7) 受注者は、コプリス・プラスの入力において、資源の供給元及び搬出する副産物の搬出先について、その施設名、施設の種類及び住所を必ず入力すること。ただし、パージン材を使用する生コンクリート及び購入土を除くものとする。<br><br>・受領書の交付<br>受注者は、土砂を再生資源利用計画書に記載した搬入元から搬入したときは、法令等に基づき、速やかに受領書を搬入元に交付しなければならない。<br><br>・再生資源利用促進計画書を作成する上での確認事項等<br>受注者は、再生資源利用促進計画書の作成に当たり、建設発生土を工事現場から搬出する場合は、工事現場内の土地の掘削その他の形質の変更に関して発注者等が行った土壤汚染対策法等の手続き状況や、搬出先が盛土規制法の許可地等であるなど適正であることについて、法令等に基づき確認しなければならない。また、確認結果は再生資源利用促進計画書に添付し監督員に提出するとともに、工事現場において公衆の見やすい場所に掲げなければならない。<br><br>・建設発生土の運搬を行う者に対する通知<br>受注者は、建設現場等から土砂搬出を他の者に委託しようとするとき、特記に土工士の記載がある場合は「建設発生土の処理」に定められた事項等（搬出先の名称及び所在地、搬出量）と、前項で行った確認結果を、委託した搬出者に対して、法令等に基づいて通知しなければならない。<br><br>・建設発生土の搬出先に対する受領書の交付請求等<br>受注者は、建設発生土を再生資源利用促進計画書に記載した搬出先へ搬出したときは、法令等に基づき、速やかに搬出先の管理者に受領書の交付を求め、受領書に記載された事項が再生資源利用促進計画書に記載した内容と一致することを確認するとともに、監督員に写しを提出しなければならない。<br><br>・建設発生土の最終搬出先の記録・保存<br>受注者は、建設発生土が再生資源利用促進計画書に記載した搬出先から他の搬出先へ搬出されたときは、速やかに搬出先の名称や所在地、搬出量等を記録した書面を作成し、保存すること。さらに、他の搬出先へ搬出されたときも同様である。<br>ただし、以下の(1)～(3)に搬出された場合は、最終搬出先の確認は不要である。<br>(1) 国又は地方公共団体が管理する場所（当該管理者が受領書を交付するもの）<br>(2) 他の建設現場で利用する場合<br>(3) スtockヤード運営事業者登録規程により国に登録されたストックヤード | ⑭ 材料・製品等<br><br>◎本工事に使用する建築材料、設備機材等（以下「建材等」という）は、設計図書に規定する所要の品質及び性能を有するものとする。<br><br>◎受注者は、建材等の発注の際には、発注前に、品質及び性能に関して記載された工種別施工計画書及びその証明となる資料を監督員へ提出しなければならない。ただし、特段の理由がある場合にはこの限りでない。<br>なお、各専門特記仕様書中、「評価名簿による」と記載されているものは、一般社団法人公共建築協会発行の「建築材料等評価名簿（最新版）」及び「設備機材等評価名簿（最新版）」記載品を指すものとする。<br><br>◎県産木材の原則使用<br>(1) 受注者は、工事目的物及び指定仮設で木材を使用する場合並びにコンクリート打設用型枠を使用する場合、原則として県産木材を使用しなければならない。ただし、特段の理由がある場合にはこの限りでない。<br>(2) 「県産木材」とは、「徳島県内の森林で育成した木材」のことであり、「徳島県内の森林で育成した木材」とは次のことである。<br>(a) 徳島県木材認証制度により、県内産であることが「産地認証」された木材<br>(b) (a) 以外において、徳島県内の森林で育成したことが確認された木材<br>(3) 受注者は、請負代金額が500万円以上の工事について、県産木材以外の木材を使用する場合は、県産木材を使用できない理由を施工計画書に記載すると共に、確認資料を事前に監督員に提出し、承諾を得なければならない。<br>(4) 受注者は、県産木材を使用する前に、徳島県木材認証機構から発行される「産地認証証明書」の写しにより県産木材であることを示す書類を監督員へ提出しなければならない。<br>(5) 県内の森林から直接調達するなど、前項により難しい場合は木材調達先の産地及び相手の氏名等を記入した書類を監督員へ提出しなければならない。<br><br>・製材等（製材、集成材、合板、単板積層材）、フローリング、再生木質ボード（パーティクルボード、繊維板、木質系セメント板）については、合法性に係る確認（「産地認証」及び「品質認証」を含む。）が行われたものを使用する。ただし、機能上、需給上など正当な理由により確保が困難であり、使用できない場合には監督員と協議するものとし、監督員の承諾を得るものとする。<br>また、それらの木質又は紙の原料となる原木についての合法性に係る確認は、林野庁作成の「木材・木材製品の合法性、持続可能性の証明のためのガイドライン（平成18年2月15日）」に準拠して行うものとし、監督員に合法証明書を提出するものとする。ただし、平成18年4月1日より前に伐採業者が加工・流通業者等と契約を締結している原木に係る合法性の確認については、平成18年4月1日の時点で原料・製品等を保管している者が証明書に平成18年4月1日より前に契約を締結していることを記載した場合には、上記ガイドラインに定める合法な木材であることの証明は不要とする。<br><br>◎標仕等に記載されていない特別な材料の仕様・工法は、監督員の承諾を受けて、当該製品の仕様及び指定工法による。<br><br>◎県内産資材の原則使用<br>(1) 受注者は、木材以外の建設資材を使用する工事を施工する場合、原則として県内産資材を使用しなければならない。ただし、特段の理由がある場合はこの限りでない。<br>なお、WTO対象工事については、県内産資材を優先して使用するよう努めるものとする。<br>＝また、請負代金額が500万円以上の工事について、県内産資材以外の資材を使用する場合は、県内産資材を使用できない理由を施工計画書に記載すると共に、確認資料を事前に監督員に提出し、承諾を得なければならない。<br><br><div>県内産資材（次のいずれかに該当するもの）<br/>(1) 材料の主な部分を県内産出の原材料を使用している製品<br/>(2) 徳島県内の工場で加工、製造された製品<br/>注1 部材、部品が県外製品であっても、県内の工場で加工、製造した製品（二次製品）であれば県内産資材として取り扱う。<br/>注2 県内企業が県外に立地した工場（自社工場）で加工、製造した製品も県内産資材として取り扱う。<br/>注3 公共建築工事標準仕様書その他関連する示方書等の基準を満たす資材、製品であること。</div><br>◎県内企業調達建材等の優先使用<br>受注者は、徳島県内に主たる営業所を有する者から調達した建材等（以下、「県内企業調達建材等」という。）を優先して使用するよう努めなければならない。また、県内企業調達建材等の別を工種別施工計画書に記載するものとする。<br>なお、県内企業調達建材等以外を使用する場合は、県内企業調達建材等を使用しない理由を工種別施工計画書に記載し、監督員の承諾を得なければならない。<br><br>・県内産再生砕石の原則使用<br>受注者は、再生砕石を使用する場合、県内の再資源化施設（廃棄物の処理及び清掃に関する法律（昭和45年法律第137号）第15条第1項に基づく許可を有する施設（同法第15条の2の6第1項に基づく変更の許可において同じ。））で製造された再生砕石を原則として使用しなければならない。<br><br>・アスファルト舗装の材料<br>受注者は、加熱アスファルト混合物を使用するときは、原則として、「徳島県土木工事用生アスファルト合材の品質審査要綱」に基づき工場認定を受けた県内の工場から出荷された合材を原則として使用しなければならない。 |
|                              |                                             |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 階 数 | 場 所   | 箇 所 | 建 材 種 別 | 面 積 |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 既設外壁貫通、既設外壁への支持材設置（E－9 図面）参照 |                                             |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |       |     |         |     |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                              |                                             |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |       |     |         |     |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                              |                                             |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |       |     |         |     |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 12. 交通安全管理                   |                                             | 一 章 一 般 共 通 事 項                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |       |     |         |     |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 13. 発生材の処理等                  |                                             |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |       |     |         |     |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|  |                                                                  |                                 |               |                                                                                       |         |
|--|------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------|
|  | 阿南市富岡町トノ町12番地3<br>阿 南 市 役 所<br>教育委員会 教育部 教育総務課<br>(0884) 22-3299 | ●工事名<br>宝田小学校屋内運動場空調設置工事のうち電気工事 | ●縮尺<br>NON    | 設 計                                                                                   | 図 面 番 号 |
|  |                                                                  | ●図面名<br>特記仕様書②                  | ●年月<br>令和8年6月 |  | E-2     |

| 章                      | 項 目     | 特 記 事 項                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 章            | 項 目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 特 記 事 項                      | 章                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 項 目                                                                                                                                                                                            | 特 記 事 項 |
|------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 15. 化学物質を発散する<br>建築材料等 | ⑮ 施工    | ◎本工事に使用する建築材料は、設計図書に規定する所要の品質及び性能を有するものとし、次の(1)から(5)を満たすものとする。<br>(1)合板、木質系フローリング、構造用パネル、集成材、単板積層材、MDF、パーティクルボード、その他の木質建材、ユリア樹脂板及び仕上げ塗材は、ホルムアルデヒドを発散しないか、発散が極めて少ないものとする。<br>(2)保温材、緩衝材、断熱材は、ホルムアルデヒド及びスチレンを発散しないか、発散が極めて少ないものとする。<br>(3)接着剤は、フタル酸ジ-n-ブチル及びフタル酸ジ-2-エチルヘキシルを含有しない揮発性の可塑剤を使用し、ホルムアルデヒド、アセトアルデヒド、トルエン、キシレン、エチルベンゼンを発散しないか、発散が極めて少ないものとする。<br>(4)塗料（塗り床を含む）は、ホルムアルデヒド、トルエン、キシレン、エチルベンゼンを発散しないか、発散が極めて少ないものとする。<br>(5)(1)、(3)及び(4)の建築材料等を使用して作られた家具、書架、実験台、その他の什器等は、ホルムアルデヒドを発散しないか、発散が極めて少ないものとする。                                                                                                                                                                                                                             | ⑰ 工事看板等      | ◎工事現場には、工事看板を監督員の指示に従って見やすい場所に設けること。<br><br>◎工事標識板を、工事現場の第三者に見えやすい場所に設けること。また、記載内容は下記の項目を含むものとする。<br>・記載内容（イラスト付き、工事名、発注者、受注者、工事内容、工期期間、安全啓発など）<br>・工事種別が複数となる場合は、工事金額が最大の受注者が作成すること。<br><br>◎受注者は、本工事において使用する工事看板・バリケード等については、県産木材を用いた本製品を優先して使用するよう努めなければならない。県産木材を購入した場合、受注者は、工事完了後「任意仮設における県内産木材購入実績報告書」を監督員へ任意で提出すること。<br><br>◎受注者は、監督員から渡される「技能労働者への適切な賃金水準の確保等に関するポスター（A3）」を現場関係者が見やすい場所に掲げるとともに、掲示状況を工事写真として提出しなければならない。ただし、次のいずれかに該当する工事は対象外とする。<br>(1)区画線工事、舗装工事、標識設置工事、照明灯工事<br>(2)当初請負金額が200万円未満の工事                                              | 一章 一般共通事項                    | 24. デジタル工事写真の<br>小黒板情報電子化                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ◎受注者は、デジタル工事写真の小黒板情報電子化の実施を希望する場合は、監督員の承諾を得たうえで、デジタル工事写真の小黒板情報電子化対象工事（以下、「対象工事」という）とすることができる。<br><br>◎対象工事は、 <u>徳島県CALS/ECホームページ掲載の「デジタル工事写真の小黒板情報電子化の運用について（県土整備部）」に記載された全ての内容を適用することとする。</u> |         |
|                        |         | 25. 火災保険                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |              | ◎火災保険<br>本工事の着手に際し、火災保険等（火災保険、建設工事保険その他の保険（これに準ずるものを含む。））を請負額に応じて付保する。（標準請負契約約款 第55条）<br>(1)対象物<br>工事目的物及び工事材料（支給材料を含む）について付保する。<br>(2)付保険外工事<br>次に掲げる単独工事については、付保を除外できる。<br>・杭及び基礎工事 ・コンクリート躯体工事 ・屋外付帯工事<br>・その他実状を判断のうえが必要ないと認めた場合（外壁補修工事等）<br>(3)付保する時期及び金額<br>鉄筋コンクリート造の場合は躯体工事完了時に、木造及び鉄骨造の場合は基礎工事完了時に、請負金額相当額を付保する。また、模様替え工事等については、工事着手時に請負金額相当額を付保する。<br>(4)保険終期<br>工事完成期日に14日を加えた期日とする。なお、工期延伸した場合には保険の期間も延長する。<br>(5)その他<br>・付保する時期以降に出来高払を行う場合は、受注者は保険契約の証券の写しを出来高払の書類に添付する。<br>・建設工事保険に付保した場合は、火災保険に付保したものとみなす。                                   |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                |         |
|                        |         | 26. 公共事業労務費調査                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              | (1)当初請負対象金額（設計金額）が税込1,000万円以上の工事において、公共事業労務費調査の対象工事となった場合は、受注者は、調査票等に必要事項を正確に記入し調査団体に提出する等、必要な協力を行わなければならない。また、本工事の工期経過後においても、同様とする。<br>(2)調査票等を提出した事業者を調査団体が事後に訪問して行う調査・指導の対象になった場合、受注者は、その実施に協力しなければならない。また、本工事の工期経過後においても、同様とする。<br>(3)公共事業労務費調査の対象工事となった場合に正確な調査票等の提出が行えるよう、受注者は、労働基準法等に従って就業規則を作成すると共に賃金台帳を調製・保存する等、日頃より使用している現場労働者の賃金時間管理を適切に行っておかなければならない。<br>(4)受注者が本工事の一部について下請契約を締結する場合には、受注者は、当該下請工事の受注者（当該下請工事の一部に係る二次以降の下請人を含む）が前述と同様の義務を負う旨を定めなければならない。                                                                                        |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                |         |
| 16. 建設機械等              | ⑰ 建設機械等 | ◎排出ガス対策型建設機械<br>本工事に使用する土工機械は、「排出ガス対策型建設機械指定要領（平成3.10.8 建設省経機発第249号最終改正平成14.4.1国総施第225号）」に基づき指定された排出ガス対策型建設機械とする。ただし、排出ガス対策型建設機械を使用できない場合は、平成7年度建設技術評価制度公募課題「建設機械の排出ガス浄化装置の開発」、又はこれと同等の開発目標で実施された民間開発建設技術の技術審査・証明事業、あるいはこれと同等の開発目標で実施された建設技術審査証明により評価された排出ガス浄化装置を装着することで排出ガス対策型建設機械と同等とみなすが、これにより難しい場合は、監督員と協議するものとする。なお、排出ガス対策型建設機械あるいは排出ガス浄化装置を装着した建設機械を使用する場合、現場代理人は施工現場において使用する建設機械の全景及び型番等が分かる写真を監督員に提出するものとする。<br><br>◎低騒音・低振動型建設機械<br>本工事で使用する建設機械は、「低騒音型・低振動型建設機械の指定に関する規程（国土交通省告示平成13年4月9日改正）」に基づき指定された建設機械を使用するものとする。現場代理人は、施工現場において使用する建設機械の全景及び型番等、同規程に基づき指定された建設機械であることが分かる写真を監督員に提出するものとする。ただし、同規程に記載されていない機種、規格の建設機械により施工する場合はこの限りでない。なお、同規程に基づき指定された建設機械を現場に供給するのが著しく困難な場合は、監督員と協議する。ただし、騒音規制法、徳島県公害防止条例等の関係法令を遵守するものとする。 | 21. 設計変更箇所確認 | ◎設計事務所による工事監理がある場合、受注者は、工事監理業務受注者が作成する設計変更箇所一覧表の内容について、監督員、工事監理業務受注者とともに定期的に確認すること。<br>また、工事しゅん工前には全ての設計変更箇所及び内容を監督員、工事監理業務受注者とともに、書面により確認すること。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 27. 暴力団等からの不当要求<br>又は工事妨害の排除 | (1)受注者は、工事の施工に関し、暴力団等からの不当要求又は工事妨害（以下「不当介入」という。）を受けた場合（（2）に規定する場合は、下請負人から報告があったとき）には、その旨を直ちに発注者に報告するとともに、併せて所轄の警察署に届け出なければならない。<br>(2)受注者は、本工事の一部を下請に付する場合、下請工事の施工に関して下請負人が暴力団等からの不当介入を受けたときは、受注者にその旨を報告することを義務付けなければならない。<br>(3)受注者は、発注者及び所轄の警察署と協力して不当介入の排除対策を講じなければならない。<br>(4)受注者は、排除対策を講じたにもかかわらず、工期に遅れが生じるおそれがある場合には、発注者と工程に関する協議を行い、その結果、工期内に工事が完成しないと認められる場合は、「阿南市公共工事標準請負契約約款」（以下「約款」という。）第22条の規定により、発注者に工期延長の請求を行わなければならない。<br>(5)受注者は、暴力団等から不当介入による被害を受けた場合は、その旨を直ちに報告し、被害届を速やかに所轄の警察署に提出しなければならない。<br>(6)受注者は、前項被害により、工期に遅れが生じるおそれがある場合は、発注者と工程に関する協議を行い、その結果、工期に遅れが生じると認められた場合は、約款第22条の規定により、発注者に工期延長の請求を行わなければならない。 |                                                                                                                                                                                                |         |
|                        |         | 22. 工事検査及び技術検査                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |              | ◎次表により中間検査の対象工事となった場合は、原則として次表の実施回数以上の中間検査を実施するものとする。ただし、工事検査員が認める場合は、一般入札工事に限り、これによらないことができる。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              | 28. 事故報告書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ◎受注者は、工事の施工中に事故が発生した場合には、直ちに監督員に連絡する。また、監督員が指示した場合及び建設工事事故データベースシステムの登録対象となる事故の場合、監督員が定められた期日までに、事故報告書を提出し、建設工事事故データベースシステムに、事故に関する情報を登録する。                                                    |         |
|                        |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                |         |
| 17. 建設機械等              | ⑰ 建設機械等 | ◎特定自主検査<br>本工事で使用する建設機械（労働安全衛生法により特定自主検査が義務づけられている建設機械）は、1年以内毎に1回特定自主検査を実施済みの機械を使用し、その検査証明書（検査記録表）の写しを使用工種の施工計画書に添付し提出すること。<br><br>◎不正軽油の使用禁止<br>受注者は、ディーゼルエンジン仕様の車両及び建設機械等を使用する場合は、地方税法（昭和25年法律第226号）に違反する軽油等を燃料として使用してはならない。また、受注者は、県の徴税吏員が行う使用燃料の採取調査に協力しなければならない。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 23. 完成図等     | ◎提出書類<br>・しゅん工図（製本2部、電子データ1部）（サイズ：監督員から別途指示がある場合を除き、原図版とする）<br>・工事写真（写真帳1部（着事前及び完成写真）、電子データ1部）<br>・使用材料一覧表（1部（うち1部は竣工図表紙裏面に貼付）、電子データ1部）<br>・保全に関する資料<br>・阿南市建築工事様式集で監督員が指示した図書（必要部数）<br><br>◎しゅん工図は関係図面（データ貸与）を修正して作成すること。<br>しゅん工図データは、関係図面（データ貸与）を修正して作成し、PDF形式、SFC形式及びオリジナル形式をCD-R等に保存する。<br><br>◎工事写真の電子データは完成写真、着事前、資機材、施工状況の順に整理する。<br>完成写真については、工事目的物の状態が、資機材、施工状況等については、不可視部分の出来形が写真で的確に確認できること。<br><br>◎工事写真の撮影は、国土交通省大臣官房官庁営繕部監修「営繕工事写真撮影要領」によること。<br><br>◎工事完成撮影は、別途指定がある場合を除き、専門家によらないものとする。<br><br>◎既存埋設管等の状況について、現場と図面の相違が発覚した場合は、竣工図に反映させること。 | 29. 事故報告書                    | ◎受注者は、工事の施工中に事故が発生した場合には、直ちに監督員に連絡する。また、監督員が指示した場合及び建設工事事故データベースシステムの登録対象となる事故の場合、監督員が定められた期日までに、事故報告書を提出し、建設工事事故データベースシステムに、事故に関する情報を登録する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                |         |
|                        |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                |         |
|                        |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                |         |
| 18. 遠隔臨場の試行            | ⑰ 建設機械等 | ◎受注者は、当初請負対象金額（設計金額）が税込7千万円未満の場合において、遠隔臨場の実施を希望する場合は、「営繕工事の遠隔臨場に関する試行要領」に基づき遠隔臨場を実施することができる。<br><br>◎受注者は、当初請負対象金額（設計金額）が税込7千万円以上の場合において、「営繕工事の遠隔臨場に関する試行要領」に基づき遠隔臨場を試行しなければならない。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 24. 完成図等     | ◎提出書類<br>・しゅん工図（製本2部、電子データ1部）（サイズ：監督員から別途指示がある場合を除き、原図版とする）<br>・工事写真（写真帳1部（着事前及び完成写真）、電子データ1部）<br>・使用材料一覧表（1部（うち1部は竣工図表紙裏面に貼付）、電子データ1部）<br>・保全に関する資料<br>・阿南市建築工事様式集で監督員が指示した図書（必要部数）<br><br>◎しゅん工図は関係図面（データ貸与）を修正して作成すること。<br>しゅん工図データは、関係図面（データ貸与）を修正して作成し、PDF形式、SFC形式及びオリジナル形式をCD-R等に保存する。<br><br>◎工事写真の電子データは完成写真、着事前、資機材、施工状況の順に整理する。<br>完成写真については、工事目的物の状態が、資機材、施工状況等については、不可視部分の出来形が写真で的確に確認できること。<br><br>◎工事写真の撮影は、国土交通省大臣官房官庁営繕部監修「営繕工事写真撮影要領」によること。<br><br>◎工事完成撮影は、別途指定がある場合を除き、専門家によらないものとする。<br><br>◎既存埋設管等の状況について、現場と図面の相違が発覚した場合は、竣工図に反映させること。 | 30. 事故報告書                    | ◎受注者は、工事の施工中に事故が発生した場合には、直ちに監督員に連絡する。また、監督員が指示した場合及び建設工事事故データベースシステムの登録対象となる事故の場合、監督員が定められた期日までに、事故報告書を提出し、建設工事事故データベースシステムに、事故に関する情報を登録する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                |         |
|                        |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                |         |
|                        |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                |         |

|  |  |                                                              |                                 |               |                                                                                       |         |
|--|--|--------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------|
|  |  | 阿南市富岡町トノ町12番地3<br>阿南市役所<br>教育委員会 教育部 教育総務課<br>(0884) 22-3299 | ●工事名<br>宝田小学校屋内運動場空調設置工事のうち電気工事 | ●縮尺<br>NON    | 設 計                                                                                   | 図 面 番 号 |
|  |  |                                                              | ●図面名<br>特記仕様書③                  | ●年月<br>令和8年6月 |  | E-3     |

第二章  
電気設備工事  
特記事項

①官公署その他への届出手続等

◎本工事に必要な官公署への諸手続などの費用は本工事に含む。  
官公署その他への届出手続等は（標仕<1>1.1.3）により行う。なお、監理指針<1>1.1.3を参考とする。

◎官公署その他への届出手続等を行うにあたり、届出内容について、あらかじめ監督員に報告する。

・技能士の適用については、次の技能検定作業（以下「作業」という。）のうち、各工事に適用する作業を指定するものとする。  
技能士は、職業能力開発促進法による一級技能士または二級技能士の資格を有する者とし、資格を証明する資料を監督員に提出すること。  
技能士は、適用する工事作業中、1名以上の者が自ら作業をするともに、他の技能者に対して、施工品質の向上を図るための作業指導を行うこと。技能士は、氏名、検定職種、技能士番号等県が指定した内容を記載した名札等により、資格を明示するものとする。  
なお、指定のない作業についてもその活用を図るよう努めることとする。

○印・・・適用作業

| 工事種目                           | 技能検定職種                 | 技能検定作業                                                                                                                                                        |
|--------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 仮設工事                           | とび                     | ・とび作業                                                                                                                                                         |
| 鉄筋工事                           | 鉄筋施工                   | ・鉄筋組立て作業                                                                                                                                                      |
| コンクリート工事                       | 型枠施工<br>コンクリート圧送施工     | ・型枠作業<br>・コンクリート圧送工事作業                                                                                                                                        |
| 鉄骨工事                           | 鉄工                     | ・構造物鉄工作業                                                                                                                                                      |
| コンクリートブロック・ALCパネル及び押出成形セメント板工事 | ブロック建築<br>・エーエルシーパネル施工 | ・コンクリートブロック工事作業<br>・エーエルシーパネル工事作業                                                                                                                             |
| 防水工事                           | 防水施工                   | ・アスファルト防水工事作業<br>・ウレタンゴム系塗膜防水工事作業<br>・アクリルゴム系塗膜防水工事作業<br>・合成ゴムシート防水工事作業<br>・塩化ビニルシート防水工事作業<br>・セメント系防水工事作業<br>・シーリング防水工事作業<br>・改質777シート工法防水工事作業<br>・FRP防水工事作業 |
| 石工事                            | 石材施工                   | ・石張り作業                                                                                                                                                        |
| タイル工事                          | タイル張り                  | ・タイル張り作業                                                                                                                                                      |
| 木工事                            | 建築大工                   | ・大工工事作業                                                                                                                                                       |
| 屋根及びとい工事                       | 建築板金<br>スレート施工         | ・内外装板金作業<br>・スレート工事作業                                                                                                                                         |
| 金属工事                           | 内装仕上げ施工<br>建築板金        | ・鋼製下地工事作業<br>・内外装板金作業                                                                                                                                         |
| 左官工事                           | 左官                     | ・左官作業                                                                                                                                                         |
| サッシ施工                          | サッシ施工                  | ・ビル用サッシ施工作業                                                                                                                                                   |
| 建具工事                           | ガラス施工                  | ・ガラス工事作業                                                                                                                                                      |
|                                | 自動ドア施工                 | ・自動ドア施工作業                                                                                                                                                     |
| カーテンウォール工事                     | カーテンウォール施工<br>サッシ施工    | ・金属カーテンウォール工事作業<br>・ビル用サッシ施工作業                                                                                                                                |
|                                | ガラス施工                  | ・ガラス工事作業                                                                                                                                                      |
| 塗装工事                           | 塗装                     | ・建築塗装作業                                                                                                                                                       |
| 内装工事                           | 内装仕上げ施工                | ・プラスチック系床仕上げ工事作業<br>・カーペット系床仕上げ工事作業<br>・ボード仕上げ工事作業                                                                                                            |
|                                | 表装                     | ・壁装作業                                                                                                                                                         |
| 配管工事                           | 配管                     | ・建築配管作業                                                                                                                                                       |
| 舗装工事                           | 路面標示施工                 | ・溶融ペイントハンドマーカー工事作業<br>・加熱ペイントハンドマーカー工事作業                                                                                                                      |
| 植栽工事                           | 造園                     | ・造園工事作業                                                                                                                                                       |
| 機械設備                           | 冷凍空気調和機器施工             | ・冷凍空気調和機器施工作業                                                                                                                                                 |

◎管工事及び電気工事の工事区分は、E－9図面の工事区分表による。

③他工事との工事区分

・図面に記載されていない他工事との工事区分は次表による。

|              | 建築工事 | 電気工事 | 管工事 | 空調工事 | その他 |
|--------------|------|------|-----|------|-----|
| 梁、壁、床スリープ入れ  |      | ○    | ○   | ○    |     |
| 同上穴埋補修       |      | ○    | ○   | ○    |     |
| スリープ開口補強（鉄筋） | ○    |      |     |      |     |
| 同上（リンレン等）    | ○    |      |     |      |     |
| 床、天井点検口      | ○    |      |     |      |     |
| 設備機器天井開口量出   |      | ○    | ○   | ○    |     |
| 同上切込み及び開口補強  | ○    |      |     |      |     |
| 衛生器具取付のブロック壁 |      |      | ○   |      |     |
| 空洞部分のモルタル埋め  |      |      |     |      |     |
| 縦樋（DLまで）     | ○    |      |     |      |     |
| 盤、便器等の箱入れ    |      | ○    | ○   | ○    |     |
| 同上補強         | ○    |      |     |      |     |
| 給排気ガラクリ取り付け  | ○    |      |     |      |     |
| 空調機器類の基礎工事   | ○    |      |     |      |     |

◎管工事及び電気工事の工事区分は、E－9図面の工事区分表による。

④施工条件

◎施工条件は下記による。  
・施設の使用に影響のある、振動、騒音、粉塵等を伴う作業は平日の授業中は原則施行できない。  
また、休日においても施工管理者から作業中止の要望がある場合は、作業の中止を行う場合がある。  
・平日の午前7時30分から8時までの間は通学時間と重なる為、工事車両は通行しないものとする。  
なお、その他の時間においても行事等の関係から通行禁止の要望がある場合は、工事車両の通行を禁止する場合がある。  
・現場納まり上のトラブルや工程の遅延防止等に努めること。  
・工程表は、全体工程表をフォローする月間工程表、更にこれをフォローする週間工程表を定期的に作成の上、監督員・施設管理者へ提出し、承認を得ること。  
・施設内での行事（イベント）により施工時期が制限される場合があるので、施設管理者との調整・情報共有をし、工程の遅延防止に配慮すること。  
・施工時間は、原則8:30～16:30までとする。ただし、夜間又は休日作業となる工程についてはこの限りでない。  
・本工事は、完成した部位毎に部分供用を開始する予定である。部分供用開始前には、発注者・受注者・施設管理者の3者立会いの下、現場及び書面の確認（簡易）を行うので、受注者は、日頃の書面整理に努めておくこと。  
・現場着手前に改修範囲について入念な現地調査を行うと共に、施設管理者へのヒアリングを行い、その結果を施工計画・仮設計画・施工図等の作成に十分活用すること。  
・特例需要場所（四国電力送配電線）申請は、受注者がおこなうこと。また、特例需要場所に伴う送配電改修費（四国電力送配電線）への負担金）は受注者が支払うものとする。発注者は、特例需要場所に伴う送配電改修にかかった費用の全額を変更契約により受注者へ支払うものとする。

◎発生材の処理等は、受注者側で適切に処理すること。

◎発生材の処理等は、標仕<1>1.3.9「発生材の処理等」により行う。

◎産業廃棄物の種類毎に次の処分場を指定する。

| 種類         | 処分許可業者の会社名<br>（処分区分） | 車両 | 所在地<br>処分地                 | 運搬距離<br>（km） |
|------------|----------------------|----|----------------------------|--------------|
| 金属<br>（有価） | 虎尾商事（有）              | 2t | 阿南市橋町東中浜174<br>阿南市橋町東中浜174 | 9.5          |
|            |                      |    |                            |              |
|            |                      |    |                            |              |
|            |                      |    |                            |              |
|            |                      |    |                            |              |

（注）表中「優良」欄に丸印の入っている業者は、「徳島県優良産業廃棄物処理業者の認定業者」（以下「優良産業廃棄物処理業者」という。）であることを示す。

上記以外の許可業者の処分場で処分しても差し支えないが、増額変更の対象とはしない。また、この場合、処分単価の見積書を求め、減額変更を行うことがある。

なお上記の処分場が徳島県優良産業廃棄物処理業者（以下、「優良産業廃棄物処理業者」という。）に認定されているとき、処分場を変更する場合は原則として優良産業廃棄物処理業者に変更すること。ただし、諸般の事情により優良産業廃棄物処理業者以外の処分場で処分を行う場合は、理由書を監督員に提出すること。

また、コンクリート・アスファルト類の搬出先については、中間処理施設のみとする。  
木材については、50kmの範囲内にある木材再資源化施設への搬出を原則とする。

・建設発生土の処理は次のとおりとする。  
・構内敷きならし

・構内の指示場所（図示）に集積

・構外に搬出し適切に処理 ※土壤検査を本工事で（・行う（箇所）・行わない）  
なお、民間の残土処分場等へ搬出する場合は「徳島県生活環境保全条例」によること。  
構外搬出の場合の処理は次のとおりとする。  
・最終処分場の指定  
排出土：  
会社名：  
所在地：  
処分単価：  
運搬距離：  
運搬経路：

・仮置き場の指定及び養生方法  
場所：  
養生方法：

◎本工事の施工に伴い既成部分を汚染又は損傷した場合は、既成にならい補修する。

・工事により影響の及ぼす範囲内にある重要物は次のとおりである。受注者は、注意事項に従い適切な措置を施すこと。

| 備品等名称 |  |
|-------|--|
| 保管場所  |  |
| 注意事項  |  |
|       |  |

◎アスベスト除去に伴う壁・床面の養生はE－9図面参照とする。

⑦機材の品質等

◎本工事に使用する材料・機材等は、設計図書に定める品質及び性能を有するもの、又は同等以上のものとする。  
ただし、同等以上のものを使用する場合は、あらかじめ監督員の承諾を受ける。

◎下表に示す材料・機材等の製造業者等は次の(1)から(5)の事項を満たすものとし、証明となる資料又は外部機関が発行する品質及び性能等が評価されたものを示す書面を提出して監督員の承諾を受ける。  
(1) 品質及び性能に関する試験データを整備していること。  
(2) 生産施設及び品質の管理を適切に行っていること。  
(3) 法令等で定める許可、認可、認定又は免許を取得していること。  
(4) 製造又は施工の実績があり、その信頼性があること。  
(5) 販売、保守等の営業体制を整えていること。

| 品目        | 機材名・注記                                                                  |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------|
| LED照明器具   | 一般屋内用に限る                                                                |
| 盤類        | 分電盤（OA盤・実験盤を含む）、制御盤、キュービクル式配電盤<br>高圧スイッチギヤ（OW形、PW形）                     |
| 高圧機器      | 高圧交流遮断器、高圧進相コンデンサ、高圧限流ヒューズ、高圧負荷開閉器<br>高圧変圧器（特定機器）、高圧避雷器                 |
| 蓄電池       | ベント形据置鉛蓄電池、制御弁式据置鉛蓄電池、据置ニッケル・カドミウムアルカリ蓄電池<br>シール形ニッケル・カドミウムアルカリ蓄電池      |
| 交流無停電電源装置 | 常時インバータ給電方式（定格出力300kVA以下のもの）、ラインインタラクティブ方式<br>常時商用給電方式、常時インバータ給電方式（簡易型） |
| 太陽光発電装置   | パワーコンディショナ及び系統連系保護装置<br>※系統連系保護機能を有するパワーコンディショナを含み、<br>太陽電池アレイ及び接続箱を除く。 |
| 監視カメラ装置   |                                                                         |
| 中央監視制御装置  | 簡易形監視制御装置、監視制御装置                                                        |

◎機器類は、図示する形状又は配管などの取出し位置等により、特定製造者の特定の製品を指定若しくは限定しない。

◎機材の検査に伴う試験については、標仕<1>1.4.6により行う。製造者において試験方法を定めている項目については、試験要領書を提出する。

◎工事の着手に先立ち、実施工程表及び施工計画書等作成のための必要な調査・打合せを行うこと。

◎工事の施工に先立ち、工事関連部分の事前調査（支障物件の調査・確認を含む）及び工事関係者（施設管理者・電気主任技術者・関係官公庁等）との事前打合せを実施し、その結果を監督員に報告する。

・設備機器の固定は、施設の分類並びに機器の種類、重要度及び設置箇所に応じて、次の設計用水平地震力及び設計用鉛直地震力に対し、移動、転倒、破損等が生じないようにする。  
なお、施工に先立ち、耐震計算書を監督員に提出し、承諾を受けるものとする。  
・設計用水平地震力  
機器の重量（kN）に、地域係数及び設計用標準水平震度を乗じたものとする。なお、設計用標準水平震度は、特記なき場合は下表による。  
・設計用鉛直地震力  
設計用水平地震力の1/2とし、水平地震力と同時に働くものとする。  
・施設の分類、地域係数  
・施設の分類（・特定の施設・一般の施設）・地域係数（・1.0・0.9）  
・重要機器  
・給水機器（）・排水機器（）・換気機器・空調機器・熱源機器  
・防災設備・監視制御装置・危険物貯蔵装置・火を使用する設備・

| 設計用標準水平震度      |         | 特定の施設 |      | 一般の施設 |      |
|----------------|---------|-------|------|-------|------|
| 設置場所           | 機器種別    | 重要機器  | 一般機器 | 重要機器  | 一般機器 |
| 上層階、<br>屋上及び塔屋 | 機器      | 2.0   | 1.5  | 1.5   | 1.0  |
|                | 防振支持の機器 | 2.0   | 2.0  | 2.0   | 1.5  |
|                | 水槽類     | 2.0   | 1.5  | 1.5   | 1.0  |
| 中層階            | 機器      | 1.5   | 1.0  | 1.0   | 0.6  |
|                | 防振支持の機器 | 1.5   | 1.5  | 1.5   | 1.0  |
|                | 水槽類     | 1.5   | 1.0  | 1.0   | 0.6  |
| 1階及び地下階        | 機器      | 1.0   | 0.6  | 0.6   | 0.4  |
|                | 防振支持の機器 | 1.0   | 1.0  | 1.0   | 0.6  |
|                | 水槽類     | 1.5   | 1.0  | 1.0   | 0.6  |

（注）・上層階の定義は次のとおりとする。  
2～6階の場合は最上階、7～9階の場合は上層2階、10～12階建の場合は上層3階、  
13階以上の場合は上層4階  
・水槽類にはオイルタンク等を含む。

・質量100kg以下の軽量な機器（標仕の適用を受けるものは除く）の取付については、機器製造者の指定する方法で確実に取付けを行うものとし、特に計算を行わなくともよい。

・横引き配管等の耐震支持は、施設の分類に応じたものとする。

◎あと施工アンカー

◎あと施工アンカーボルトの選定については、次による。  
(1) 機器類の固定には、金属拡張アンカーおねじ形又は接着系アンカーを使用し、重要機器及び次の機器については、施工後確認試験を行う。  
(・)  
・試験方法 引張試験機による引張試験とし、確認強度まであと施工アンカーを引張るものとする。  
・試験箇所数 1ロットに対し3本とし、ロットから無作為に抜き取る。  
(2) 配管・ダクトの吊り及び支持材の固定には、その自重に十分耐えうるアンカーを使用する。なお、耐

阿南市富岡町トノ町12番地3  
阿南市役所  
教育委員会 教育部 教育総務課  
(0884) 22-3299

●工事名  
宝田小学校屋内運動場空調設置工事のうち電気工事

●図面名  
特記仕様書④

●縮尺  
NON

●年月  
令和8年6月

設計  
専

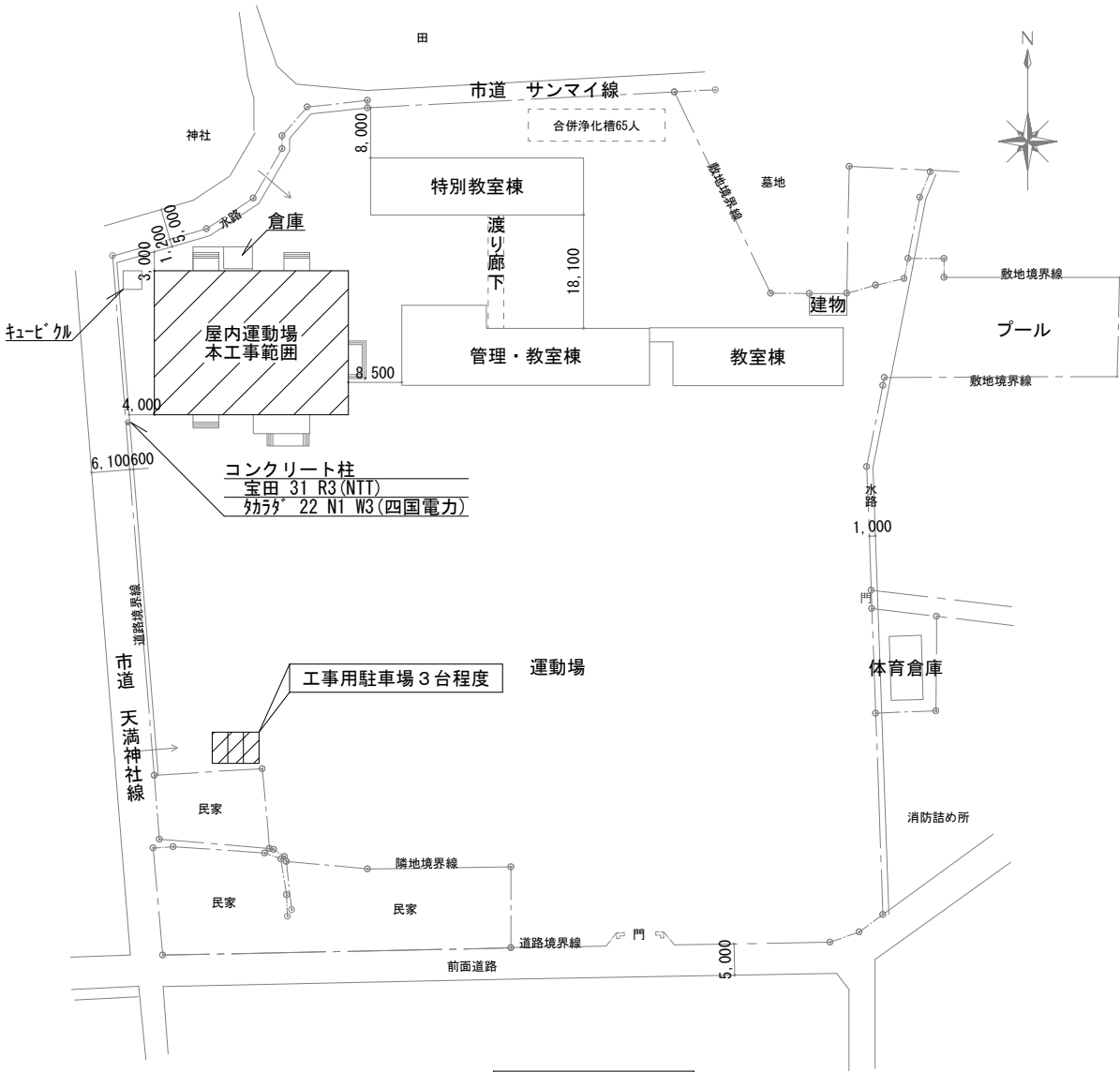
図面番号  
E-4







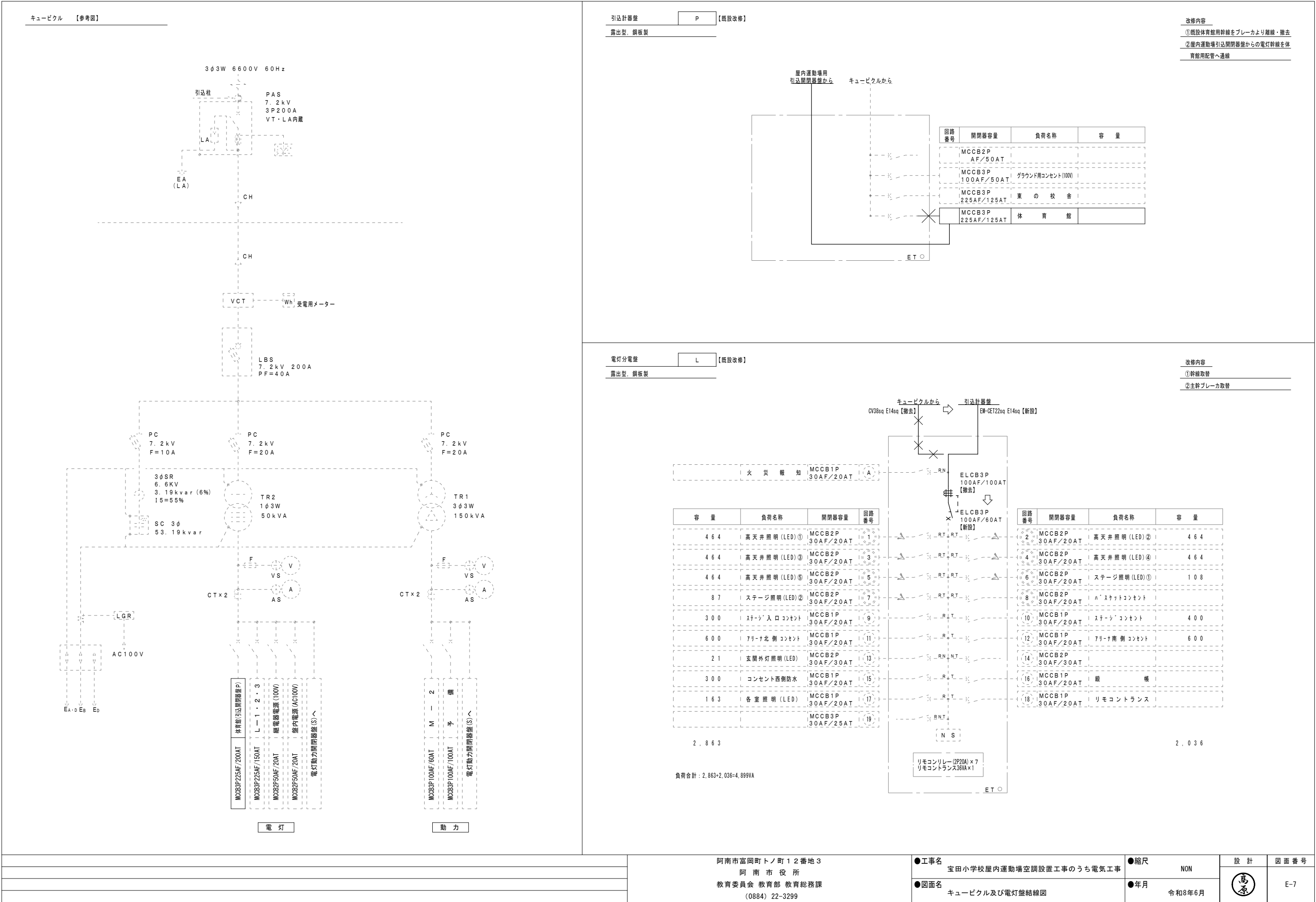
附近見取図



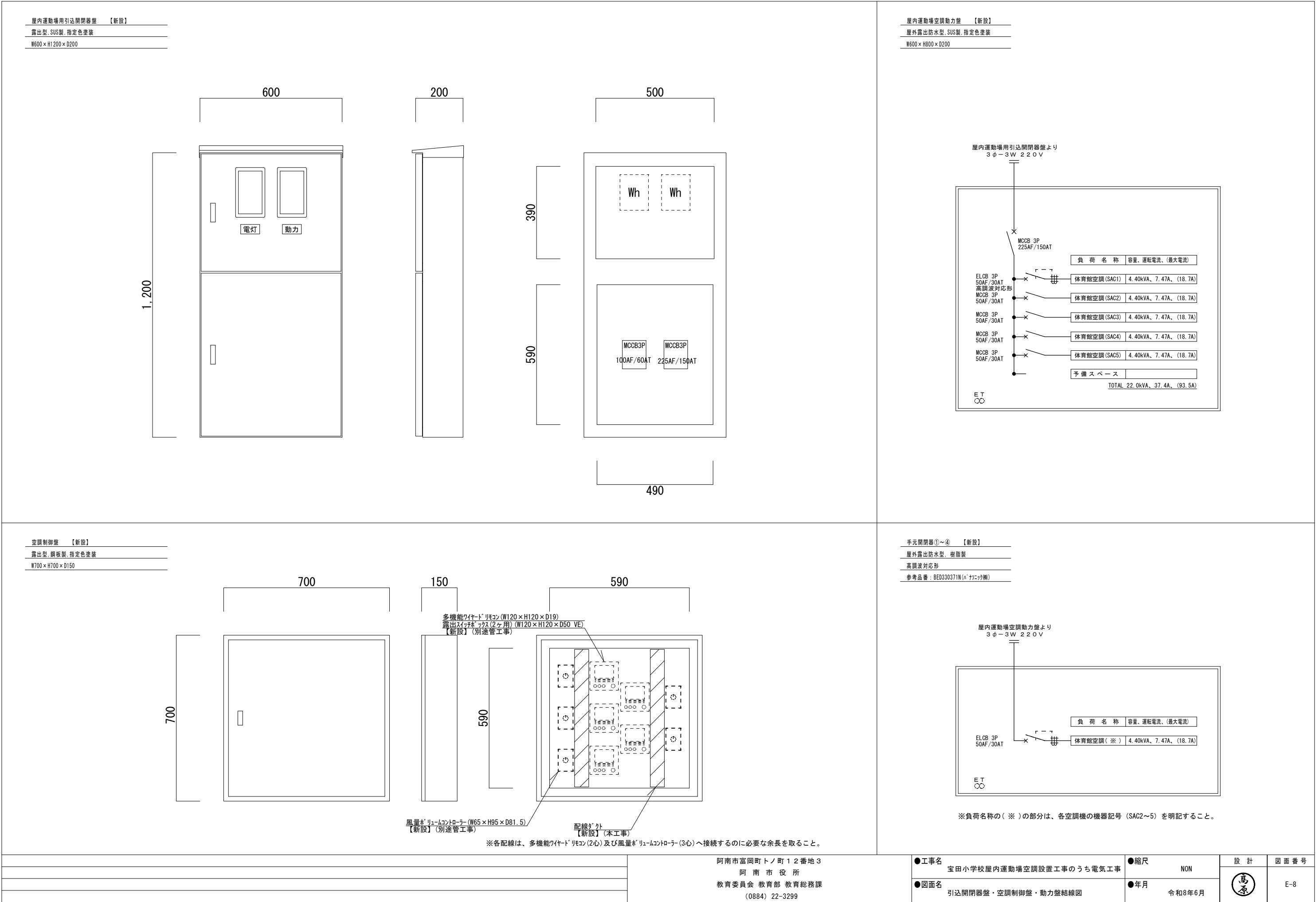
配置図 1/800

|  |  |                                                              |                                                          |                                |                                                                                             |             |
|--|--|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|  |  | 阿南市富岡町トノ町12番地3<br>阿南市役所<br>教育委員会 教育部 教育総務課<br>(0884) 22-3299 | ●工事名<br>宝田小学校屋内運動場空調設置工事のうち電気工事<br><br>●図面名<br>附近見取図・配置図 | ●縮尺<br>図示<br><br>●年月<br>令和8年6月 | 設計<br> | 図面番号<br>E-6 |
|  |  |                                                              |                                                          |                                |                                                                                             |             |
|  |  |                                                              |                                                          |                                |                                                                                             |             |
|  |  |                                                              |                                                          |                                |                                                                                             |             |









空調制御盤【新設】

露出型、鋼板製、指定色塗装

W700×H700×D150

700

150

590

700

590

多機能ワイヤードリモコン(W120×H120×D19)

露出スリットボックス(2ヶ用)(W120×H120×D50 VE)

【新設】(別途管工事)

風量制御コントローラ(W65×H95×D81.5)

【新設】(別途管工事)

配線ダクト

【新設】(本工事)

※各配線は、多機能ワイヤードリモコン(2心)及び風量制御コントローラ(3心)へ接続するのに必要な余長を取ること。

手元開閉器①～④【新設】

屋外露出防水型、樹脂製

高調波対応形

参考品番：BED330371N(n'パナチカ機)

屋内運動場空調動力盤より  
3φ-3W 220V

ELCB 3P  
50AF/30AT

負荷名称

容量、運転電流、(最大電流)

体育館空調(※)

4.40kVA、7.47A、(18.7A)

ET  
OC

※負荷名称の(※)の部分は、各空調機の機器記号(SAC2～5)を明記すること。

阿南市富岡町トノ町12番地3

阿南市役所

教育委員会 教育部 教育総務課

(0884) 22-3299

●工事名

宝田小学校屋内運動場空調設置工事のうち電気工事

●図面名

引込開閉器盤・空調制御盤・動力盤結線図

●縮尺

NON

●年月

令和8年6月

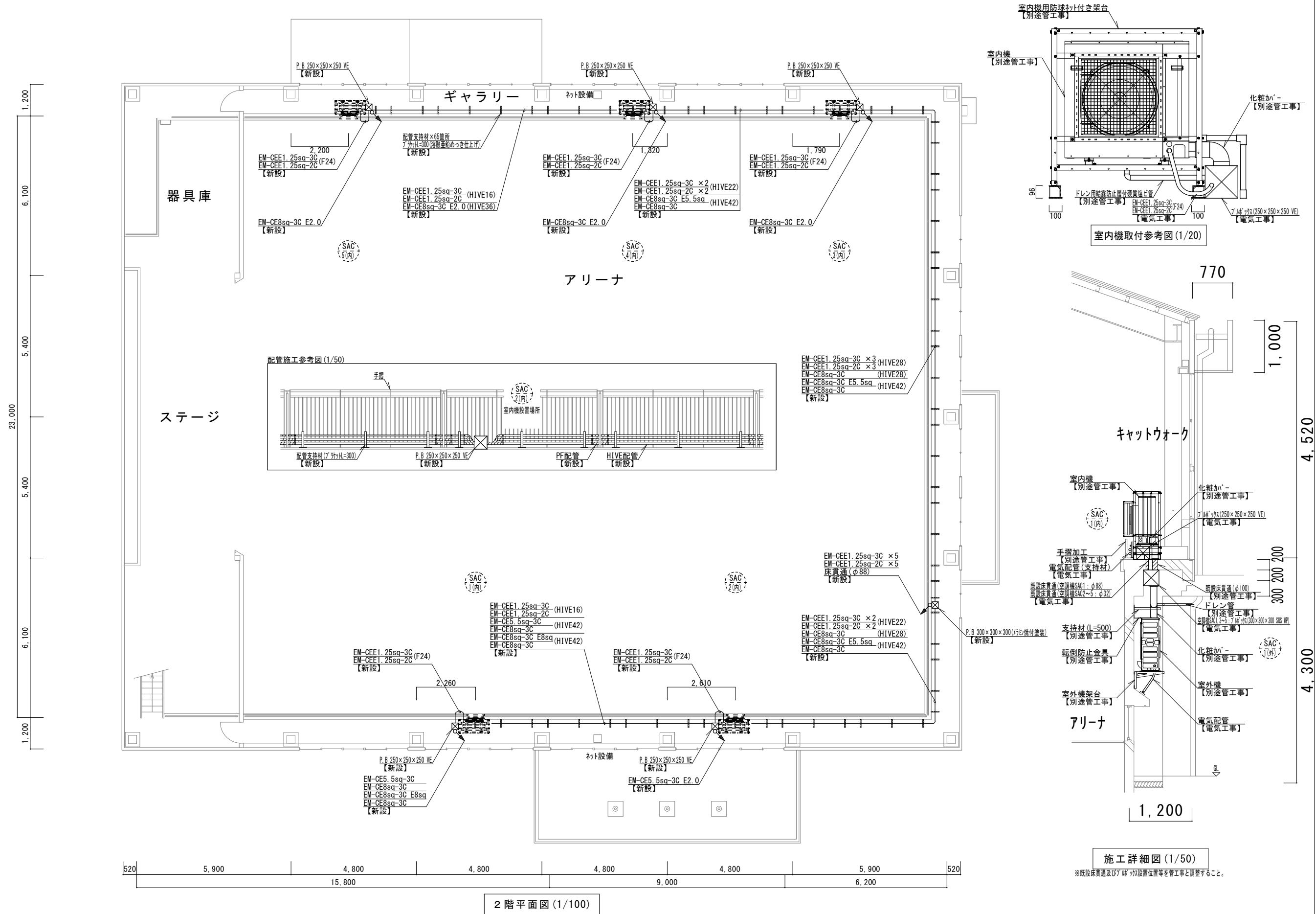
設計

図面番号

鳥取県

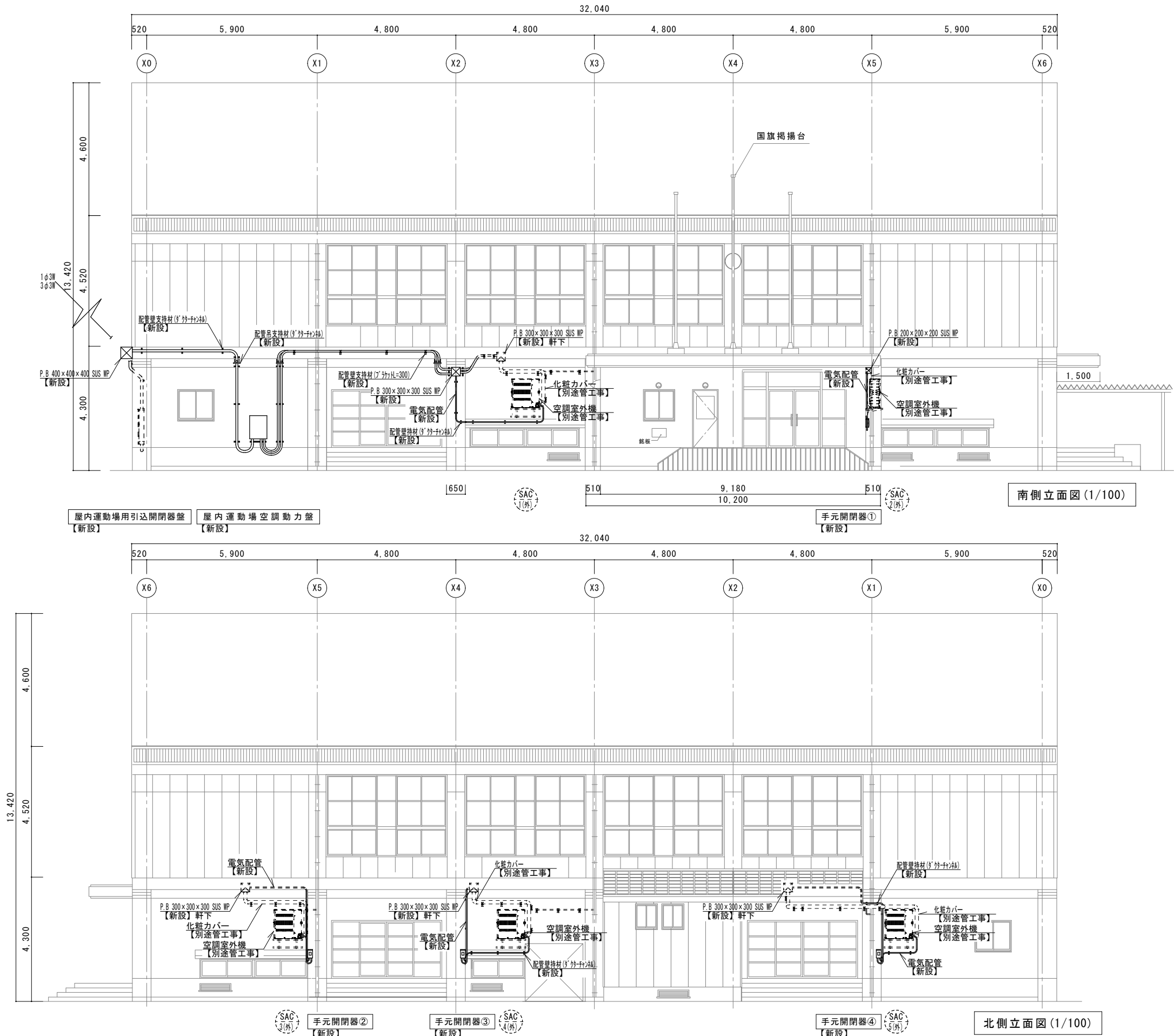
E-8





※7 11'以内で強電と弱電が混在する部分は、離隔のため弱電配線をPF管で保護すること。

|                                                              |  |                                 |               |          |              |
|--------------------------------------------------------------|--|---------------------------------|---------------|----------|--------------|
| 阿南市富岡町トノ町12番地3<br>阿南市役所<br>教育委員会 教育部 教育総務課<br>(0884) 22-3299 |  | ●工事名<br>宝田小学校屋内運動場空調設置工事のうち電気工事 | ●縮尺<br>図示     | 設計<br>馬場 | 図面番号<br>E-10 |
|                                                              |  | ●図面名<br>2階平面図                   | ●年月<br>令和8年6月 |          |              |



|                                                         |  |                                                                     |                                 |               |                                                                                              |                |
|---------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| ※本図面は参考図のため、各機器配置及び配管ルートについては、受注者間(管・電気)で調整をおこない施工すること。 |  | 阿南市富岡町トノ町1 2 番地 3<br>阿 南 市 役 所<br>教育委員会 教育部 教育総務課<br>(0884) 22-3299 | ●工事名<br>宝田小学校屋内運動場空調設置工事のうち電気工事 | ●縮尺<br>図示     | 設 計<br> | 図面 番 号<br>E-11 |
| ※配線・配管サイズは平面図参照とする。                                     |  |                                                                     | ●図面名<br>立面図                     | ●年月<br>令和8年6月 |                                                                                              |                |
|                                                         |  |                                                                     |                                 |               |                                                                                              |                |
|                                                         |  |                                                                     |                                 |               |                                                                                              |                |