

委任状の記入例

委任状

※代理人となる人は、土地所有者本人との続柄の制限はありません。

代理人（委任を受ける方）

▼代理人の住所を記入してください。

（住所） 阿南市〇〇〇〇〇〇〇〇-〇

▼代理人の氏名を記入してください。

（氏名） 阿南 花子

▼代理人の連絡先電話番号を記入してください。

（電話） 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇

私は、国土調査法に基づき阿南市が実施する地籍調査事業において、上記の者を私の代理人に選定し、下記の権限を委任しましたので、届け出いたします。

▼現地等の境界確認に関すること、1年目に実施予定。

1 現地の立会及び境界の確認・土地の分合筆等に関すること。

▼測量結果等の閲覧に関すること、2年目以降に実施予定。

2 成果の閲覧に関すること。

阿南市長 殿

▼委任状を記入した日で結構です。

令和 年 月 日

委任者（委任する方）

▼委任者の住所を記入してください。

（住所） 阿南市〇〇〇〇〇〇〇〇-〇

▼委任者の氏名を記入してください。

（氏名） 阿南 太郎 印

▼委任者の連絡先電話番号を記入してください。

（電話） 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇