債権者番号(新規の場合不要)

							—		

債 権 者 登 録 申 請 書

阿南市長あて

阿南市からの支払については、下記の指定口座への振込みを申請します。
なお、この申請書に記入した事項に関しては、阿南市の財務会計システムに登録することを承諾いたします。

※申請者の方は太枠内の記入をお願いします。

申請日　令和　年　月　日

※代表者に職名にあたるものがない場合職名欄を省略してください。

債権者（請求者）欄										
	住所又は所在地	〒				—				
	フリガナ								債権者種別	
	商号又は名称 氏名（個人の場合）								法人 ・ 個人	
	代表者 （役職及び氏名）	役職				代表者名				
	電話番号									
	申請担当者名									

※金融機関コード及び支店コードが不明な場合該当欄を省略してください。

振込口座														
	金融機関名					該当に○	銀行 信用金庫 農協 その他	支店						
	金融機関コード				支店コード			預 金 種 目（該当に○）	口 座 番 号					
								普通 ・ 当座 ・ 貯蓄・ その他						
	フリガナ													
	口座名義													

※3年以上お取引がない場合、再度提出を求める場合がございます。

担当課職員使用欄

登録種別（該当に○）	新規	変更	追加	廃止
		・住所　・商号　・役職名　・代表者名 ・電話番号　・振込口座　・口座名義　・その他		

提出課等記入（会計課提出日　年　月　日）
【所属所名　内線または外線番号　担当者　】

会計課使用欄

確認日	会 計 課 決 裁 欄	処理日	処理印