

事業計画書 (住替え用)

年 月 日

阿南市長 宛て

(申請者)〒 \_\_\_\_\_  
住 所  
フリガナ  
氏 名  
連絡先 ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

年 月 日付け 第 \_\_\_\_\_ 号により内定通知を受けた阿南市住宅耐震化促進事業  
について、次のとおり事業計画を作成したので、阿南市住宅耐震化促進事業実施及び補助金交付要綱  
第11条の規定により、関係書類を添えて提出します。

1. 事業計画

耐震診断ソフト	<input type="checkbox"/> わが家の耐震診断 <input type="checkbox"/> Wee <input type="checkbox"/> Wee2012	
耐震診断結果 診断時評点	受付番号 ( _____ - _____ )	報告年月日 ( _____ 年 _____ 月 _____ 日 )
	耐震診断員 (氏名: _____)	登録番号: _____
事業選択	県内 ( <input type="checkbox"/> 現地建替え <input type="checkbox"/> 他所住替え )	
工事施工者	本店の所在地 連絡先	〒 _____ (TEL) _____
	会社名 代表者	(会社名) _____ (役職) _____ (氏名) _____
	担当者	(氏名) _____ (TEL) _____
	資格	<input type="checkbox"/> 建設業の許可 ( _____ ) 第 _____ 号 <input type="checkbox"/> 解体工事業登録 ( _____ )
工事予定期間	(着手) _____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ (完了) _____ 年 _____ 月 _____ 日	

2. 補助対象経費

区 分	費用 (税込)	概 要
補助対象経費 A	円	
補助対象外経費 B	円	
総 額	円	= A + B
補助金交付申請額 ※	円	(1,000 円未満切捨て)

※住替え支援事業

Aの2/5以下かつ最大30万円

添付資料

- (1) 見積書 (補助対象経費と補助対象外経費が確認できるもの)
- (2) 住宅の全景写真及び工事予定箇所の現況写真
- (3) 木造住宅耐震診断報告書の写し
- (4) 図面
  - ア 配置図 (敷地内の全ての建物の配置が分かる図面)
  - イ 現況平面図
- (5) 計画確認書 (自主検査を行ったもの)
- (6) 状況に応じて必要な書類
  - ア 申請者と居住者が異なる場合: 双方の関係を証明する書類及び理由書
  - イ 申請者が改修後に居住予定の場合: 誓約書
  - ウ 診断済物件の診断申込者と当事業申込者が異なる場合: 所有権が変更されている旨を証明する書類及び双方の関係を証明する書類
  - エ 移住推進の場合: 移住推進に資する住宅である旨の市長の証明書
  - オ その他市長が特に必要と認める書類

