

様式第7号（第7条関係）

年 月 日

阿南市長 宛て

所在地  
事業所名  
代表者名  
電話番号  
担当者

印

一時的な勤務、転勤、出向又は研修等で他の市区町村へ転出することの証明書

下記のとおり相違ないことを証明します。

記

勤務者名	
勤務先名	
一時的転出先（勤務先等）の所在地	
一時的転出先（勤務先等）の電話番号	
転出理由 ※いずれかに✓してください	<input type="checkbox"/> 一時的な勤務先の変更 <input type="checkbox"/> 転勤 <input type="checkbox"/> 出向 <input type="checkbox"/> 研修 <input type="checkbox"/> その他（その他の内容）
転出の期間	年 月 日 ～ 年 月 日
一時的な転出の内容	<input type="checkbox"/> 他の市区町村に転出する期間が1年以内である。 <input type="checkbox"/> 転出した者は、転居先で活動した後、転出前の就業先で勤務する予定である。

※勤務者に対して補助金を支給した市担当課から、転出前の就業先又は一時的な転出先（勤務先等）に就業等の状況を確認する場合があります。