

子育てのための施設等利用給付認定変更申請書

年 月 日

阿南市長 宛

次のとおり、子ども・子育て支援法第30条の8第1項の規定に基づき、施設等利用給付認定の変更の認定を申請します。

現時点での認定等状況	利用施設	保育所(園) こどもセンター 幼稚園 認可外保育施設 一時預かり 病児保育 子育て援助活動			認定	新1号・新2号・新3号	
施設等利用給付認定保護者(申請者)	(フリガナ)氏名	生年月日	性別	個人番号(マイナンバー)			
		年 月 日	男・女				
保護者 居住地 連絡先	(住所)	(連絡先) 自宅 : 保護者携帯 : 続柄() 保護者携帯 : 続柄()					

認定子ども	(フリガナ)氏名	生年月日	性別	保護者との続柄	個人番号(マイナンバー)			
		年 月 日	男・女					

異動内容

認定事由の変更者	<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> その他()	変更(予定)日	年 月 日
----------	---	---------	-------

※下記、必要添付書類を提出してください。

保育の必要性の認定事由の変更 該当する□欄に☑	<input type="checkbox"/> 就労	就労等証明書
	<input type="checkbox"/> 就労日数、時間の変更	就労等証明書
	<input type="checkbox"/> 就労先の変更	就労等証明書
	<input type="checkbox"/> 自営業、内職	自営・自営手伝い申告書
	<input type="checkbox"/> 妊娠中または出産後	母子手帳の写し(出産予定日記入後)
	<input type="checkbox"/> 疾病・障がい	介護・看護状況申告書
	<input type="checkbox"/> 同居親族の介護・看護	介護・看護状況申告書
	<input type="checkbox"/> 災害復旧	り災証明等
	<input type="checkbox"/> 求職活動(退職含む)	求職活動状況申告書
	<input type="checkbox"/> その他	個別の状況に応じた書類

育児休業の取得	育児休業期間	年 月 日 ~ 年 月 日	育児休業期間記載の就労証明
	育児休業対象児童	氏名 生年月日 年 月 日生	育児休業取得者 <input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母

育児休業からの復帰	復帰(予定)年月日	年 月 日	育児休業復帰後の就労証明書を提出してください。
-----------	-----------	-------	-------------------------