

競争入札参加資格審査申請書の変更要領【物品・役務】（書面申請用）

競争入札参加資格審査申請書提出後、その内容に変更があった場合は、**変更届【様式第5号】**に、**変更前(旧)**と**変更後(新)**が分かるよう記入又は押印し、下表の必要書類を添付して提出してください。

業種品目の追加・変更、委任先の新設等は、追加受付期間中のみの受付となります。

変更事項		変更届【様式第5号】の記入及び添付する必要書類について	本社阿南市	委任先なし	委任先あり		
					阿南市内	阿南市外	
申請者	所在地	法人	履歴事項全部証明書※ 又は【登記事項証明書添付省略届】◎	○	○	○	○
		個人	営業証明書				
	商号又は名称	法人	誓約書（同意書）【様式第3号】（印鑑証明書の㊟押印必要） 履歴事項全部証明書※ 又は【登記事項証明書添付省略届】◎	No.1	No.1	No.2	No.1
		個人	営業証明書	○	○	○	○
	実印	法人	印鑑証明書	○	○	○	○
		個人	印鑑証明書				
	使用印鑑		○	○	/	/	
	郵便番号	変更届【様式第5号】に変更前後の内容が分かるように記入又は押印してください。	○	○	○	○	
	メールアドレス		○	○	○	○	
	電話番号		○	○	○	○	
FAX番号	○		○	○	○		
代表者氏名	法人	誓約書（同意書）【様式第3号】（印鑑証明書の㊟押印必要） 履歴事項全部証明書※ 又は【登記事項証明書添付省略届】◎	No.1	No.1	No.2	No.1	
		身分証明書	○	○	○	○	
	個人	代表者の納税証明書（住所地市町村発行） 誓約書（同意書）【様式第3号】（印鑑証明書の㊟押印必要）	No.1	No.1	No.2	No.1	
委任先の変更	所在地	変更届【様式第5号】に変更前後の内容が分かるように記入又は押印してください。 注)委任先欄も必ず記入してください。	/	/	○	○	
	商号又は名称		/	/	○	○	
	使用印鑑		/	/	○	○	
	郵便番号		/	/	○	○	
	メールアドレス		/	/	○	○	
	電話番号		/	/	○	○	
	FAX番号		/	/	○	○	
	受任者氏名	法人	誓約書（同意書）【様式第3号】（印鑑証明書の㊟押印必要） 変更届【様式第5号】に新旧の代表者氏名を記入してください。注)委任先欄も必ず記入してください。	/	/	No.2	/
			身分証明書	/	/	○	○
		個人	代表者の納税証明書（住所地市町村発行） 誓約書（同意書）【様式第3号】（印鑑証明書の㊟押印必要）	/	/	No.2	/
廃止	変更届【様式第5号】にその旨を記入してください。 注)新設等は追加期間のみの受付ですが、廃止は直ちに届け出てください。	/	/	○	○		

変更事項	変更届【様式第5号】の記入及び添付する必要書類について	本社 阿南市	委任先なし	委任先あり	
				阿南市内	阿南市外
委任先の新設※ *追加受付期間のみ受付	変更届【様式第5号】の委任先欄を記入してください。	/	/	○	○
	誓約書（同意書）【様式第3号】（印鑑証明書の㊟押印必要）			No.2	/
	阿南市税納税証明書（納めるべき全ての税目）			○	/
	使用印鑑に変更があるときは、変更届【様式第5号】に変更前と変更後の使用印鑑を押印してください。			△	△
希望する営業種目・品目の変更・追加 *追加受付期間のみ受付	変更届【様式第5号】にその旨を記入してください。	○	○	○	○
	営業種目区分表【様式第2号】注）営業種目は2種目まで	○	○	○	○
	許可、資格等保有確認票【様式第4号】21建物管理を希望する場合	△	△	△	△
	認可、許可、登録等を証明する書類の写し 必要な業種のみ	△	△	△	△
希望業種の削除	変更届【様式第5号】にその旨を記入してください。 注）追加等は追加期間のみの受付ですが、削除は直ちに届け出てください。	○	○	○	○
入札参加資格の取下げ	変更届【様式第5号】にその旨を記入してください。	○	○	○	○

委任先の所在地を阿南市内に変更する場合も、委任先の新設の手続きとなります。

本社阿南市：阿南市内に本社（本店）をおいている事業者

委任先なし：阿南市外に本社（本店）をおいていて委任先を設けない事業者

委任先あり（阿南市内）：本社（本店）が市外にあり、市内の営業所に委任している事業者

委任先あり（阿南市外）：本社（本店）が市外にあり、委任先も市外の事業者

※公的機関が発行する書類（写し可）は、3か月以内の発行のものを提出してください。

◎変更届における履歴事項全部証明書の添付が省略可能になりました。

【登記事項証明書添付省略届】（阿南市様式）を提出された場合、登記情報システムを利用し登記事項証明書の内容をこちらで直接参照いたします。

会社合併、分割、事業譲渡等の会社再編による変更の場合は、再申請が必要になる場合がありますので、必ず事前に阿南市総務課（電話0884-22-3804）にお問い合わせください。

連絡先：阿南市総務部総務課（阿南市役所4階）

【住所】〒774-8501 徳島県阿南市富岡町トノ町12-3

【TEL】0884-22-3804 【FAX】0884-22-1249