

**一般競争入札（指名競争入札）参加資格審査申請書の変更届について**  
**【測量・建設コンサル】**

一般競争入札（指名競争入札）参加資格審査申請書提出後、次の事項に変更があった時は、**変更届に変更前後が分かるように記入し**、必要書類を添付して提出してください。

変更事項		変更届に添付する書類	市内	準市	県内	県外
組 織		・登記事項証明書（履歴事項全部証明書に限る、コピー可）	○	○	○	○
		・委任状（年間委任している場合）	/	○	△	△
		・使用印鑑届	○	○	○	○
		※会社の合併、分割、事業譲渡等、会社再編による変更の場合は、事前に総務課にお問い合わせください。				
主たる 営業所	所 在 地	・法人：登記事項証明書（履歴事項全部証明書に限る、コピー可） 個人：変更届に変更前後の内容が分かるように記入してください。	○	○	○	○
		・委任状（年間委任している場合）	/	○	△	△
	商号又は名称	・法人：登記事項証明書（履歴事項全部証明書に限る、コピー可） 個人：変更届に変更前後の内容が分かるように記入してください。	○	○	○	○
		・委任状（年間委任している場合）	/	○	△	△
	使 用 印 鑑	・変更届に変更前後の判を押印してください	○	○	○	○
	郵 便 番 号	・変更届に変更前後の内容が分かるように記入してください。	○	○	○	○
	電 話 番 号					
F A X 番 号						
代表者	氏 名	・法人：登記事項証明書（履歴事項全部証明書に限る、コピー可） 個人：事前にお問い合わせください。	○	○	○	○
		・委任状（年間委任している場合）	/	○	△	△
		・同意書	○	○	/	/
		・納税証明書（代表者個人のもの）	○	○	/	/
役 職 名	・変更届に変更前後の内容が分かるように記入してください。	○	○	○	○	
	・委任状（年間委任している場合）	/	○	△	△	
委任先 営業所	所 在 地	・委任状	/	○	○	○
	使 用 印 鑑	・変更届に変更前後の判を押印してください	/	○	○	○
	郵 便 番 号	・変更届に変更前後の内容が分かるように記入してください。	/			
	電 話 番 号			○	○	○
	F A X 番 号					
受任者	氏 名	・委任状	/	○	○	○
		・同意書	/	○	/	/
		・納税証明書（受任者個人のもの）	/	○	/	/
	役 職 名	・委任状	/	○	○	○

委任先	新設	・委任状	/	/	○	○
		・使用印鑑届	/	/	○	○
	変更	・委任状	/	○	○	○
		・使用印鑑届	/	○	○	○
	廃止	・変更届に廃止した旨が明確に分かるように記入してください。	/	○	○	○
		・使用印鑑届	○	○	○	○
入札参加資格の取下げ		・変更届に「入札参加資格の取下げ」等、取り下げる旨が明確に分かるように記入してください。	○	○	○	○
希望業務	○ ⇒ -	・変更届にその旨が明確に分かるように記入してください。	/	/	○	○
	◎ ⇒ -					
	◎ ⇒ ○					
	- ⇒ ○					
	- ⇒ ◎	・登録証明書の写し	/	/	○	○
	○ ⇒ ◎					
技術職員の変更	追加	・技術職員名簿（県様式第4号）	○	○	/	/
	削除					
有効期間の更新		・登録証明書の写し	○	○	○	○

**1 提出先：**阿南市総務部総務課（阿南市役所4階）

【住所】〒774-8501 徳島県阿南市富岡町トノ町12-3

【TEL】0884-22-3804 【FAX】0884-22-1249

**2 提出方法及び部数：**持参又は郵送、1部

**3 希望業務について：**業者カードの「希望」欄に○を記入しているもの。またその業務に関して登録を受けている場合は登録欄に◎を記入しているもの。

**4 提出にあたっての注意事項**

(1)会社の控え等に受付印が必要な場合は、各自で受領用の用紙を準備の上、変更届と一緒に提出してください。郵送を希望する場合は、切手を貼付した返信用封筒を同封してください。

(2)その他不明点があれば、総務課までお問い合わせください。

測量・建設コンサルタント等業務  
一般競争入札（指名競争入札）参加資格審査申請書変更届

令和 年 月 日

阿南市長 殿

主たる営業所の  
所在地

商号又は名称

代表者氏名

担当者氏名

担当者電話番号

所属

次のとおり、変更があったので届出をします。

- 1 変更内容 ※代表者（受任者）氏名変更のときは、ふりがなもお願いします。

変更事項	変更前	変更後	変更年月日

2 添付書類

(1)法人の場合は登記事項証明書、個人の場合は身分証明書

(2)委任状

(3)その他 ( )

(代理申請時使用欄)	住 所
	事務所名
	氏 名
	電話番号

## 委 任 状

令和 年 月 日

阿南市長 殿

委 任 者 記 載 欄	
主たる営業所の所在地	
商号又は名称	
代表者の職・氏名	

私は、次のとおり代理人を選任し、権限を委任します。

- 1 入札書の提出
- 2 契約の締結
- 3 契約の履行
- 4 代金の請求及び受領
- 5 その他商取引に係る一切の権限

委任期間 変更のあった日から入札参加資格有効期間の終期まで

受 任 先 記 載 欄		
支店・ 営業所等	郵便番号	
	所在地	
	名称	
受任者の職・氏名		
電話番号		
F A X 番号		

## 使用印鑑届

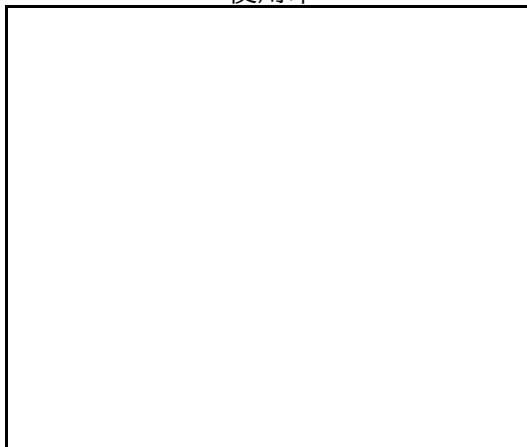
令和 年 月 日

阿南市長 殿

届出者 主たる営業所の  
所在地  
商号又は名称  
代表者の職氏名

阿南市との契約、代金の請求及び受領その他の一切の商取引に関しては、  
次の印鑑を使用したいので届けます。

使用印



令和 年 月 日

阿南市長殿

阿南市が発注する測量、建設コンサルタント業務等の契約に係る  
指名競争入札に関する状況調査同意書

(事業所)

所在地

商号

(代表者)

住所

氏名

印

(生年月日： 年 月 日)

阿南市測量、建設コンサルタント業務等の契約に係る一般競争入札及び指名競争入札参加資格審査要綱（平成13年阿南市要綱第2号）及び指名競争入札参加資格者（市内業者）に係る注意事項等に基づき、阿南市が当社及び私個人に係る当市へ納める使用料・負担金等に関する納付状況並びに私個人の配偶者及び同一世帯に属する者について、申請日から当該資格有効期間終了日までの間、調査することに同意します。

# 記 載 例

※市内業者及び準市内扱い業者のみ提出してください。

令和〇年〇月〇日

阿南市長殿

## 阿南市が発注する測量、建設コンサルタント業務等の契約に係る 指名競争入札に関する状況調査同意書

(事業所)

所在地 阿南市〇〇町△△番地

商号 (株)〇〇〇〇阿南支店

(代表者)

代表者(受任者)個人の住民登録している住所を記載してください。

住所 阿南市〇〇町△△番地

氏名 代表取締役 〇〇 〇〇 ⑩

(生年月日：S45年 5月 5日)

使用印鑑を押印してください。  
※個人印ではありません。

阿南市測量、建設コンサルタント業務等の契約に係る一般競争入札及び指名競争入札参加資格審査要綱(平成13年阿南市要綱第2号)及び指名競争入札参加資格者(市内業者)に係る注意事項等に基づき、阿南市が当社及び私個人に係る当市へ納める使用料・負担金等に関する納付状況並びに私個人の配偶者及び同一世帯に属する者について、申請日から当該資格有効期間終了日までの間、調査することに同意します。