

債権者番号(新規の場合不要)

|  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  | — |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|

## 債権者登録申請書

阿南市長あて

阿南市からの支払については、下記の指定口座への振込みを申請します。  
 なお、この申請書に記入した事項に関しては、阿南市の財務会計システムに登録することを承諾いたします。

※申請者の方は太枠内の記入をお願いします。

|     |    |   |   |   |
|-----|----|---|---|---|
| 申請日 | 令和 | 年 | 月 | 日 |
|-----|----|---|---|---|

※代表者に職名にあたるものがない場合職名欄を省略してください。

|           |                     |    |  |  |  |      |  |       |  |
|-----------|---------------------|----|--|--|--|------|--|-------|--|
| 債権者(請求者)欄 | 住所又は所在地             | 〒  |  |  |  |      |  |       |  |
|           | フリガナ                |    |  |  |  |      |  | 債権者種別 |  |
|           | 商号又は名称<br>氏名(個人の場合) |    |  |  |  |      |  | 法人・個人 |  |
|           | 代表者(役職及び氏名)         | 役職 |  |  |  | 代表者名 |  |       |  |
|           | 電話番号                |    |  |  |  |      |  |       |  |
|           | 申請担当者名              |    |  |  |  |      |  |       |  |

※金融機関コード及び支店コードが不明な場合該当欄を省略してください。

|      |         |       |            |      |                         |    |
|------|---------|-------|------------|------|-------------------------|----|
| 振込口座 | 金融機関名   |       |            | 該当に○ | 銀行<br>信用金庫<br>農協<br>その他 | 支店 |
|      | 金融機関コード | 支店コード | 預金種目(該当に○) |      | 口座番号                    |    |
|      |         |       | 普通・当座・その他  |      |                         |    |
|      | フリガナ    |       |            |      |                         |    |
|      | 口座名義    |       |            |      |                         |    |

※3年以上お取引がない場合、再度提出を求める場合がございます。

担当課職員使用欄

| 登録種別<br>(該当に○) | 新規 | 変更    |       |       |       | 追加 | 廃止 |
|----------------|----|-------|-------|-------|-------|----|----|
|                |    | ・住所   | ・商号   | ・役職名  | ・代表者名 |    |    |
|                |    | ・電話番号 | ・振込口座 | ・口座名義 | ・その他  |    |    |

提出課等記入(会計課提出日 年 月 日)  
 【所属所名 内線または外線番号 担当者】

会計課使用欄

| 確認日 | 会計課決裁欄 | 処理日 | 処理印 |
|-----|--------|-----|-----|
|     |        |     |     |